Avizat,

Inspector Școlar pentru Managementul Instituțional –sector 5

Nr.3215/02.10.2025

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 02.10.2025

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 02.10.2025

PLANUL DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ AL ȘCOLII GIMNAZIALE NR.124

PENTRU PERIOADA 2025-2030

Comisia de elaborare și revizuire a PDI:

Coordonator – Negoiță Iulian
Membru – Ciucă Daniel Marian
Membru – Jirovieanu Elena
Membru – Costea Georgeta
Secretar – Enache Gabriela

Deviza școlii:

"Școala potrivită la locul potrivit"

CUPRINS

ARGUMENT 3

I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ŞI EXTERN 5

I.1 Diagnoza mediului intern 5

I.1.1 Prezentarea unității de învățământ-date de identificare 5

I.1.2 Scurt istoric 5

I.1.3 Analiza informațiilor 7

I.1.4 Cultura organizațională 20

I.1.5 Valorile Școlii Gimnaziale Nr.124 21

I.1.6 Analiza SWOT.....21

I.2 Diagnoza mediului extern 26

1.2.1 Analiza comunității 26

1.2.2 Contextul legislativ 26

1.2.3 Analiza P.E.S.T.E 27

II. COMPONENȚA STRATEGICĂ 27

II.1.1 Viziunea și misiunea școlii 29

II.1.2 Ținte strategice 29

II.1.3 Opțiuni strategice 30

II.1.4 Obiective generale realizate prin țintele și opțiunile strategice 30

III.COMPONENTA OPERAȚIONALĂ 33

III.1.1Resursele stategice și rezultatele așteptate 33

IV. PROGRAME SPECIFICE STABILITE 38

V. REALIZAREA ŞI IMPLEMENTAREA PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ 41

VI. PROGRAMUL ACTIVITĂȚILOR DE MONITORIZARE ŞI EVALUARE 44

ARGUMENT

Planul de dezvoltare instituțională (PDI) al Școlii Gimnaziale Nr.124, București a fost elaborat și fundamentat în conformitate cu *Metodologia de elaborare a planurilor de dezvoltare instituțională a autorităților administrației publice centrale*, aprobată prin Dispoziția Guvernului nr.2(d)/23 ianuarie 2008.

Planul reunește într-o viziune integratoare atât componenta strategică (misiunea, țintele, opțiunile strategice), cât și componenta operațională (programele, activitățile și acțiunile prin care se ating țintele și se realizează misiunea)

În același timp PDI este în strânsă concordanță cu mediul și condițiile în care își desfășoară activitatea, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- Schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale și de modificările legislative recente;
- Politica managerială a școlii și a comunității locale;
- Paleta de opțiuni disponibile pentru absolvenții de gimnaziu.

Proiectul se dorește o continuare a realizărilor de până în prezent, fiind fundamentat și ajustat în funcție de rezultatele PDI anterior. În același timp putem spune că este asumat de către întregul colectiv al cadrelor didactice și de către personalul administrativ al școlii, pentru că este în concordanță cu nevoile beneficiarilor, în particular, și ale comunității, în general.

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada 2025-2030 având în vedere modificările survenite, astfel încât PDI 2025-2030 să reflecte situația concretă din realitate și modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

La 1 septembrie 2022 am început activitatea în noua clădire a școlii.

Prezentul PDI este actualizat conform cu:

- *Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, care a intrat în vigoare la 2 septembrie 2023.*

- Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul Ministerului Educației nr. 5726/2024.

- Hotărâri de Guvern, Ordine de Ministru, alte acte normative ce reglementează activitatea din învățământul preuniversitar de stat.

Școala funcționează și se dezvoltă prin efortul combinat al structurii de conducere al școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. Planul de dezvoltare arată direcțiile majore de progres, iar modul de întocmire al acestuia permite consultarea părților interesate și implicarea în asumarea scopurilor, obiectivelor și acțiunilor propuse. Pentru formularea viziunii și a misiunii, pentru stabilirea țintelor strategice și pentru dezvoltarea culturii organizaționale s-a folosit principiul continuității în politica educațională a echipei manageriale și a cadrelor didactice, continuitate susținută atât de rezultatele la învățătură și comportament ale elevilor, cât și de așteptările părinților și ale comunității locale.

Politica educațională a Școlii Gimnaziale Nr. 124 este orientată spre formarea personalității elevilor ca tineri motivați și pregătiți pentru a răspunde provocărilor unei societăți a cunoașterii, pentru inserția socială și profesională. Pentru a răspunde exigențelor acestui nivel de învățământ, activitatea noastră trebuie să fie orientată spre:

- Dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicarea în limba maternă (competența pentru utilizarea corectă și adecvată a limbii române în receptarea și în producerea mesajelor), gândire critică, dezvoltarea unor valori și atitudini adecvate societății contemporane, filtrarea, prelucrarea și utilizarea unor informații complexe raportate la un context național, european sau universal;
- Formarea capacității de a reflecta asupra lumii, asupra modelelor și valorilor culturale, a capacității de a formula opinii și judecăți de valoare, de a manifesta discernământ și spirit critic în argumentarea propriilor opțiuni și în exprimarea sensibilității estetice;

- Valorizarea propriilor experienţe, a cunoştinţelor, a competenţelor de comunicare şi interlocutive, în scopul formării unei personalităţi armonioase, modelate de conştiinţa propriei identităţi culturale şi de autonomia morală;
- Dezvoltarea capacităţii de integrare activă în grupuri socio-culturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.;
- Cultivarea expresivităţii şi a sensibilităţii, în scopul împlinirii personale şi a promovării unei vieţi de calitate.
- Sustinerea participării si accesului elevilor cu dizabilităţi la procesul educational;
- Incurajarea manifestărilor creative, prin crearea de oportunitati in care elevul sa actioneze manifestandu-si propriile posibilitati, idei si abordari noi;

Prezentul document are la bază contextul actualei descentralizări a sistemului de învăţământ şi asigurarea calităţii în învăţământul preuniversitar. Direcţiile principale pentru asigurarea acestor aspecte sunt:

- ✔ Noua structurare curriculară;
- ✔ Informatizarea la nivelul ţărilor europene;
- ✔ Stimularea finalizării învăţământului obligatoriu de 11 ani;
- ✔ Asigurarea accesului la educaţie pentru elevii care provin din grupuri dezavantajate;
- ✔ Monitorizarea şi evaluarea continuă a rezultatelor;
- ✔ Elaborarea de proiecte;
- ✔ "Sensibilizarea" mentalităţii unor cadre didactice, pentru acceptarea şi promovarea noului;
- ✔ Diversificarea ofertei de perfecţionare a cadrelor didactice;
- ✔ Reducerea abandonului şcolar.

Îmbunătăţirea calităţii educaţiei presupune evaluare, analiză şi acţiune corectivă continuă, bazată pe selectarea şi adoptarea celor mai potrivite proceduri de intervenţie.

Informaţia de bază este furnizată de rezultatele evaluării capacităţilor instituţionale, care oferă o înţelegere profundă a capacităţilor şcolii de a-şi realiza eficient angajamentele.

PDI este un document evolutiv, din următoarele considerente:

- este rezultatul unui şir de analize realizate în cadrul şcolii, inclusiv analiza feedback-ului obţinut de la beneficiarii direcţi şi indirecţi;
- pe perioada implementării sale, impactul va fi evaluat, iar în rezultatul evaluării vor fi identificate noi elemente ce trebuie luate în considerare şi integrate în Plan;
- sporirea treptată a capacităţilor va condiţiona noi etape în procesul de planificare şi implementare.

Planul de dezvoltare instituţională este conceput pentru creşterea calităţii procesului instructiv–educativ, ***asigurarea stării de bine*** a elevului în concordanţă cu noile cerinţe privind formarea competenţelor cheie la elevi, dar şi privind păstrarea identităţii naţionale în contextul globalizării, a unei societăţi a învăţării pe tot parcursul vieţii. Se vorbeşte din ce în ce mai mult despre dezvoltarea durabilă, dar aceasta nu poate fi susţinută decât de un sistem de educaţie performant şi flexibil, bazat pe inovaţie, disponibilitate şi cooperare, ca premisă a incluziunii sociale.

În acest sens, **oferta noastră educaţională** se raportează la obiective precum:

- desăvârşirea personalităţii elevului;
- formarea şi dezvoltarea competenţelor care permit orientarea şi inserţia activă într-un mediu social caracterizat prin accelerarea ritmului schimbărilor;
- utilizarea tehnologiilor moderne în conceperea şi desfăşurarea lecţiilor;
- formarea şi dezvoltarea la elevi a unui grad suficient de autocunoaştere;
- formarea şi dezvoltarea atitudinilor pozitive în relaţionarea cu mediul social (prin toleranţă,

responsabilitate, solidaritate, acceptarea şi respectul diversităţii, etc.);

- asigurarea unei orientări şcolare şi profesionale cât mai realiste, în raport cu aspiraţiile şi aptitudinile elevilor;
- formarea şi dezvoltarea capacităţilor şi a motivaţiilor necesare învăţării în condiţiile unei societăţi în schimbare.

Astfel, şcoala noastră urmăreşte să educe elevul nu numai pentru ***a şti***, ci mai ales ***pentru a şti să facă, a şti să fie, a şti să devină***, practicând un învăţământ de calitate.

I. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ŞI EXTERN

I.1. Diagnoza mediului intern

I.1.1 Prezentarea unităţii de învăţământ – date de identificare

Unitatea şcolară: Şcoala Gimnazială Nr. 124
Adresa: Strada Mărgeanului, nr.25 A, Sector 5, Bucureşti
Cod poştal: 061076
Telefon- Fax: 021/420.63.65 - 021/4206362
E-mail: scoalagimnazială124@gmail.com
Mijloace de transport: autobuz: 139, 226, 302; troleibuz: 96,91 tramvai: 32

I.1.2. Scurt istoric

Nume- Şcoala Gimnazială Nr.124 conform Deciziei nr.2900/30.08.2025 eliberată de ISMB.

Şcoala este situată în în sud-vestul cartierului Rahova, pe strada Mărgeanului, aproape de intersecţia cu Şoseaua Alexandriei.

Nivelul de dezvoltare economică şi socială a cartierului

Rahova este un cartier din sud-vestul Bucureştiului, situat în sectorul 5, la vest de râul Dâmboviţa. Cartierul se întinde de la Şoseaua Antiaeriană şi Drumul Sării până la Piaţa Panduri, în vest. Către nord se întinde până la Şoseaua Panduri şi 13 Septembrie, iar către est până la Piaţa George Coşbuc şi străzile Viilor şi Sălaj.

Cartierul este aşezat în interiorul a două mari artere, 13 Septembrie şi Calea Rahovei. Se învecinează cu Drumul Taberei, Centrul Civic şi cartierul Ferentari. În mare, cartierul Rahova este situat pe dealurile Uranus şi Viilor.

Rahova poartă numele unei localităţi din Bulgaria, Rahovo (astăzi Oryahovo), locul unei bătălii din Războiul de Intependenţă de la 1877.

După 1980 zona Rahova a cunoscut un puternic traumatism arhitectural, datorat lucrărilor de construcţie a Centrului Civic. Casa Poporului a fost ridicată în urma demolării parţiale a Dealului Arsenalului, însoţită de distrugerea aproape în întregime a cartierului Uranus.

Calea Rahovei a fost cunoscută şi drept Drumul Florăreselor, deoarece era locul în care se găseau pieţele şi grădinile de flori ale oraşului.

Structura funcţională a cartierului

În cadrul cartierului se poate distinge o polarizare a funcţiilor majore şi anume: cuprinde principalele dotări, chiar în centrul de greutate al cartierului conturat cu zona blocurilor de locuit. Principalele unităţi de producţie se situează la extremităţile cartierului, ele necesitând şi zone de protecţie faţă de cele de locuit.

Populaţia cartierului este de cca. 150 000 de locuitori.

Religia: ortodoxă, musulmană, martorii lui Iehova, protestanţi, catolici etc.
Transportul este asigurat de tramvaie, autobuze, troleibuze şi maxi- taxi.
Mijloacele de comunicare existente sunt telefonia mobilă şi internetul.

Alimentarea cu apă, enegie electrică, gaze naturale

Cartierul de blocuri dispune de un sistem de alimentare cu apă şi reţea de canalizare. O parte din străzile cu case nu au canalizare.

Este alimentat cu energie electrică, cu linii subterane şi aeriene.

Reţeaua de gaze naturale asigură confortul necesar celor ce s-au racordat la ele (mai puţin unele case).

Concluzii

Populaţia se caracterizează prin spor natural pozitiv, manifestându-se o creştere lentă a numărului de locuitori. Numărul populaţiei tinere este în creştere.

Structura dotărilor comerciale, social-culturale şi administrative este în general corespunzătoare. Evident sunt şi neajunsuri: lipsa unei case de cultură, a unor terenuri de sport, a unui parc. Spaţiile verzi au o pondere scăzută.

Istoricul şcolii

Şcoala Gimnazială Nr.124 este situată pe strada Mărgeanului, în cartierul Rahova, sectorul 5, Bucureşti.

A început să funcţioneze în anul 1950 sub titulatura „Şcoala generală cu clasele I-VII nr.142 – fete", în două schimburi I-IV şi V- VII.

Din 1957 şcoala a devenit mixtă, funcţionând tot în două schimburi.

Din 1976 a devenit anexă (ateliere, laboratoare, sală de sport) a Şcolii Nr.126. De la 01.09.1985 a început să funcţioneze Şcoala Nr.124, care a preluat numărul şcolii ce funcţiona lângă Dealul Mihai Vodă, pe care se aflau mânăstirea ctitorită de Mihai Viteazul şi alte clădiri care adăposteau Arhivele Statului, filiala Ilfov.

La începutul activităţii, noua Şcoală Nr.124 a preluat elevi de la şcolile din cartier: 143, 126, 131, 141, 280, 281, 132. Se învăţa la început în 3 schimburi cu un efectiv de 2400 elevi cu 40-45 elevi în clasă. A fost o perioadă (de un an) când s-a învăţat şi în 4 schimburi, cu ore de 35 de minute. În acea vreme nu existau laboratoare, sală de sport, cabinete.

Datorită situaţiei economice şi sociale, populaţia şcolară a început să scadă, şcoala funcţionând în 3 schimburi, din anul 1995. Din anul şcolar 2003-2004 unitatea funcţionează în 2 schimburi.

Menţionăm că prin planurile de sistematizare de dinainte de 1989, zona urma să fie demolată, multă vreme, chiar şi după 1989, unitatea noastră nemaiprimind nici un fel de dotare.

Datorită gradului avansat de uzură, a faptului că terenul pe care s-a construit şcoala a fost pe vremuri o mlaştină şi că pe cele două străzi ce mărginesc zona au circulat utilaje grele, a apărut pericolul prăbuşirii clădirilor.

În urma demersurilor făcute în anul 1999, şcoala a fost cuprinsă în programul Fondului Monetar Internaţional intitulat „Reabilitarea şcolilor româneşti". Lucrările au demarat în anul 2001 şi au fost în principal de consolidare şi modernizare. Au fost unite cele 3 clădiri prin holuri şi construite încă 3 încăperi.

În urma cercetărilor efectuate s-au descoperit documente care atestă că prima şcoală care a funcţionat pe aceste locuri s-a numit „Voievodul Mihai". Făcând demersurile necesare s-a obţinut aprobarea pentru noua denumire a şcolii „Voievodul Mihai", în anul 2001.

Din ianuarie 2013 școala își schimbă denumirea în Școala Gimnazială Nr.124, denumire cu care funcționează și în prezent.

De la data incendiului devastator, respectiv 28.05.2018 și până în prezent, s-au derulat următoarele activități:

1. Lunile iunie- iulie 2018: s-au realizat în regim de urgență studiile D.A.L.I, aprobarea indicatorilor tehnico-economici în ședințele Consiliului Local Sector 5, demararea procedurilor de achiziție pentru selectarea proiectantului – executantului – diriginte de șantier;

2. În data de 18.07.2018 s-a semnat contractul de proiectare și execuție Lucrări de reconstrucție și consolidare parțială Școala Gimnazială nr.124 și s-a obținut Autorizația de Construire pentru lucrările mai sus menționate; în data de 24.07.2018 s-a semnat contractul pentru Dirigenție de Șantier;

3. În perioada iulie- august 2018 s-a procedat la demolarea cladirii afectate de incendiu- mai întai corpurile B+C, iar în urma constatăriilor/ expertizelor de pe teren s-a demolat și corpul A; de asemenea, s-a anunțat Inspecția de Stat în Construcții despre începerea lucrăriilor, s-au plătit taxele aferente și s-au depus actele pentru avizele de mediu + direcția sanitară; s-a emis ordinul de începere lucrări de reconstrucție;

4. Pană la data de 31.12.2019 lucrările de reconstrucție au fost realizate în proporție de 70% însă, datorită intrării în insolvență a constructorului –SC STAR PRO CENTER INTL SRL- garanția de buna execuție a contractului nu a putut fi reînnoită iar contractul de executie a fost reziliat.

5. În data de 23.01.2020, prin HCL. Nr.10, Primăria sectorului 5 a preluat obiectivul de investiții și a demarat o noua procedură de achiziții pentru restul rămas de executat.

6. Începand cu luna august 2020, lucrările de reconstrucție au demarat cu un nou constructor – SC ALEXCOR TRADING SRL – avand ca termen de finalizare data de 31.12.2020.

7. *La 01.09.2022 am început activitatea în noua clădire a școlii.*

I.1.3. Analiza informațiilor

1.3.1. Analiza informaţiilor de tip cantitativ şi calitativ

a. ***Populația școlară***

Dinamica populaţiei şcolare

CLASA	ANUL ŞCOLAR							
	2021-2022		2022-2023		2023-2024		2024-2025	
	NR. CLASE	NR. ELEVI	NR. CLASE	NR. ELEVI	NR. CLASE	NR. ELEVI	NR. CLASE	NR. ELEVI
PREGĂTITOARE	3	75	3	75	4	100	3	72
Clasa I	3	66	3	74	3	75	4	100

Clasa a II-a	3	69	3	70	3	75	3	75
Clasa a III-a	3	76	3	75	3	70	3	74
Clasa a IV-a	3	82	3	74	3	79	3	73
ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR	**15**	**368**	**15**	**368**	**16**	**399**	**16**	**394**
Clasa a V-a	4	107	3	86	3	82	3	72
Clasa a VI-a	3	70	4	101	3	78	3	78
Clasa a VII-a	3	88	3	75	4	101	3	82
Clasa a VIII-a	2	71	3	85	3	72	4	96
ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL	**12**	**336**	**13**	**347**	**13**	**335**	**13**	**327**
TOTAL	**27**	**703**	**28**	**715**	**29**	**734**	**29**	**721**

b. Promovabilitate la sfârșitul anului școlar 2023 - 2024, 2024-2025 după media generală

CLASA	ANUL ȘCOLAR			
	2023-2024		2024-2025	
	NR. CLASE	NR.ELEVI PROMOVAȚI	NR.CLASE	NR.ELEVI PROMOVAȚI
PREGĂTITOARE	4	98	3	72
Clasa I	3	75	4	100
Clasa a II-a	3	74	3	75
Clasa a III-a	3	71	3	73
Clasa a IV-a	3	78	3	72
ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR	**16**	**396**	**16**	**392**
Clasa a V-a	3	77	3	68
Clasa a VI-a	3	78	3	78
Clasa a VII-a	4	95	3	79
Clasa a VIII-a	3	72	4	92
ÎNVĂȚĂMÂNT GIMNAZIAL	**13**	**322**	**13**	**317**
TOTAL	**29**	**718**	**29**	**709**

b. Rata de promovabilitate la examenul de evaluare națională

DISCIPLINA	*AN ȘCOLAR 2023/2024*	*AN ȘCOLAR 2024/2025*
LB.ROMANĂ	*80,28%*	85,71%
MATEMATICĂ	*67,61 %*	90,11%

d. Rezultatele admiterii în învăţământul liceal de stat în ultimii 2 ani şcolari:

Repartizare an şcolar *2023-2024*	Candidaţi repartizaţi	Filiera umanist	Filiera real	Filiera vocaţională	Filiera tehnologică
Total etapa I	**57**	**17**	**22**		18
Total etapa a II-a					
Total romi	**5**	**2**	**3**		
Total vocaţional	**6**			**6**	
Învăţământ particular					
Învăţământ profesional	**4**				
Renuntare la liceu					
TOTAL	**72**				

Repartizare an şcolar *2024 - 2025*	Candidaţi repartizaţi	Filiera umanist	Filiera real	Filiera vocaţională	Filiera tehnologică
Total etapa I	**73**	**21**	**31**		21
Total etapa a II-a					
Total romi	**8**	**3**	**4**		1
Total vocaţional	**4**			**4**	
Învăţământ particular					
Învăţământ profesional	**6**				
Renuntare la liceu					
TOTAL	91				

e. Comportament social

Deşi provin din medii sociale diferite, elevii au avut în anul şcolar 2024-2025 un comportament social corespunzător. La începutul anului şcolar au existat unele carenţe, pe care conducerea şcolii, împreună cu comisia diriginţilor le-au monitorizat, acţionând prin strategii pedagogice adecvate pentru diminuarea şi chiar eliminarea acestora. Pentru a veni în întâmpinarea acestor problem, în şcoală funcţionează un sistem de monitorizare a şcolii, cu camere video.

f. *Absenteismul*

Frecvenţa elevilor ridică unele probleme atât la învăţământul primar, cât şi la cel gimnazial (numărul de absenţe fiind în medie de aproximativ 30 absenţe nemotivate /elev/an şcolar).

Conducerea şcolii a analizat în comisia de frecvenţă şi în cadrul Consiliului Profesoral situaţia absenteismului, a identificat cauzele acestuia (dezinteres din partea familiei, situaţia materială precară a familiei) şi a stabilit măsuri pentru diminuarea absenţelor nemotivate şi pentru prevenirea şi reducerea abandonului şcolar

g. *Burse școlare*

În anul școlar 2024-2025 școala a sprijinit elevii în completarea dosarului pentru obținerea unei burse. Astfel au fost acordate următoarele tipuri de ajutoare:

Burse 2024-2025			
INDICATOR	TOTAL	din care:	
		Primar	Gimnazial
Tipul bursei			
A. Bursa de merit			
- Art. 7 alin 2 lit (a)	101	0	101
- Art. 7 alin 2 lit (d)	3	0	3
B. Bursa de rezilienţă	4	0	4
C. Burse sociale			
- art.10 alin 1 lit (a)	45	21	24
- art.10 alin 1 lit (c)	15	6	9
- art.10 alin 1 lit (d)	37	18	19
- art.10 alin 1 lit (e)	30	15	15
- art.10 alin 1 lit (f)	2	1	1

h. *Rezultate olimpiade și concursuri școlare*

În anul şcolar 2024 - 2025, rezultatele obţinute la concursurile şi olimpiadele şcolare, în etapele locală, județeană şi naţională, se prezintă după cum urmează:

Nr. crt.		**Nr. premii şi menţiuni**
1	Olimpiade şcolare	0
2	Concursuri	484
	ÎNVĂŢĂMÂNT PRIMAR	484
1	Olimpiade şcolare	33
2	Concursuri	106
	ÎNVĂŢĂMÂNT GIMNAZIAL	139

i. *Proiecte și activități extrașcolare și extracurriculare*

Cadrele didactice au fost preocupate în ultimii ani școlari, atât de formarea profesională a elevilor, cât şi de formarea lor ca indivizi, capabili de a relaţiona, de a se integra în diferite grupuri profesionale şi socio-culturale. În acest sens au fost defășurate proiecte educative și au fost organizate activități extrașcolare cu mare impact asupra elevilor.

În anul şcolar 2024-2025 s-au desfăşurat următoarele activităţi:

Cadrele didactice au fost preocupate în ultimii ani şcolari, atât de formarea profesională a elevilor, cât şi de formarea lor ca indivizi, capabili de a relaţiona, de a se integra în diferite grupuri profesionale şi socio-culturale. În acest sens au fost defăşurate proiecte educative şi au fost organizate activităţi extraşcolare cu mare impact asupra elevilor.

În anul şcolar 2024-2025 s-au desfăşurat următoarele activităţi:

Parteneriate:

-Parteneriat „Școală-Poliție-Autorități Locale-Asociația de Părinți".
-Parteneriat cu Școala Gimnazială "Sfanta Varvara", Aninoasa.
-Protocol de colaborare: Primaria Sector 5 și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 5.
-Parteneriat cu Școala Gimnazială Luceafarul, București.
-Parteneriat cu Școala Gimnazială Nr.126, București
-Parteneriat cu Școala Gimnazială Nr.113,București.
-Parteneriat cu Liceul Teoretic Ion Ghica, Răcari, jud.Dambovița.
-Parteneriat cu Asociația Global Dignity
-Parteneriat cu Junior Achievement Romania
-Parteneriat cu "Asociația FDP – Protagoniști în educație"
-Parteneriat cu Școala Gimnazială Constantin Brancuși,București
-Parteneriat cu Parohia Tudor Vladimirescu
-Parteneriat cu" Asociația de-a Arhitectura", Proiect „Școlari în siguranță"
-Parteneriat cu Primaria Sector 5, proiectul "Zambetul copilăriei"
-Parteneriat cu Centrul Social Multifunctional de Zi pentru Copii, Sf.Nicolae
-Parteneriat cu Opera Comică pentru Copii
-Parteneriat cu Școala Gimnazială Nr.143,București
-Parteneriat cu Școala Gimnazială "Alexandru Ioan Cuza", Baia Mare-Parteneriat cu Fundatia Joyo
-Parteneriat cu Asociația Hands Across Romania (HAR),București
-Parteneriat cu Școala Gimnaziala Nr.24 "Ion Jalea" – Constanța
-Parteneriat cu Asociația pentru Educație,Dezvoltare și Implicarea Tineretului (E.D.I.T.)
-Parteneriat cu Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională
-Parteneriat cu Școala Gimnazială Specială Nr.5, București
-Parteneriat cu Clubul Copiilor Sector 5,București
-Parteneriat cu Colegiul Național "Ion Maiorescu",Giurgiu
-Parteneriat cu Școala Gimnazială "George Calinescu",Onești

Proiecte

-„La multi ani, România !" – proiect international eTwinning, cls.primare
-„Românii de pretutindeni sărbătoresc" – proiect international eTwining,cls.primare
-„Drumul spre clasa a V-a" – proiect la nivelul școlii pentru facilitarea adaptării elevilor la cerințele ciclului gimnazial
-Proiect "Fotbal și feminitate", organizat de FRF, cls.primare și gimnaziale
-Proiect Educațional "Caracterul", derulat de Centrul Municipiului București de Resurse si Asistență Educațională
-Proiect tematic cu participarea părinților "Romania-100 de ani de la Marea Unire'', cls primare
-Proiectul "Nadia Sports Experience" - Pasaport pentru sport în sectorul 5,cls.gimnaziale
-Proiectul Regional "Cercetători în devenire", organizat de Școala Gimnazială Constantin Brancuși din București
-Proiect European"Ora de net", derulat de Salvati Copiii
-Proiectul Național „Ora de demnitate", organizat de Asociația Global Dignity,cls.gimnaziale
-Proiectul Educațional "Campania Internațională 19 zile de activism împotriva abuzului și violenței față de copii și tineri", organizat de Federația Internațională a Comunităților Educative

-Proiectul Național "Școlari în Siguranță", organizat de "Asociația de-a Arhitectura", cls.gimnaziale

-Campania națională de marcare a Zilei Internaționale a Drepturilor Copilului" derulată de Organizația Salvați Copiii.

-Proiectul "Zambetul copilariei",organizat de Primăria Sector 5

-Proiect „Ziua porților deschise"

- Proiect "Below 10", derulat de Organizația Salvați Copiii

-Proiect "Pastel-Dialoguri colorate", derulat de Școala Gimnaziala Nr.143

-Proiect Educativ "Drepturile omului prin ochi de copil",derulat de Școala Gimnaziala Nr.24 "Ion Jalea" – Constanța

-Proiect Educațional "Școala fără violență", derulat de Școala Gimnaziala Nr.126, București

Festivaluri şi concursuri

-Olimpiada Gimnaziilor - fotbal fete

-"Kid'S Sport Festival" - organizat de Primăria Municipiului București

-Concursul Internațional Discovery, ediția a XVI-a,cls.gimnaziale

-Simpozionul Național "Ipostaze ale violenței în mediul școlar"

-Concursuri lb.romana "Copilăria - cea mai frumoasă poveste", "Poveste de familie", "Sfanta Varvara -100 de ani Romania", "Magia sărbătorilor de iarna", "Basmul toamnei", "Povești cu sare și piper", cls.gimnaziale

-Concurs "Festivalul de colinde" – formația corală

-Concurs "Toamna baladelor", cls.a VIII-a

-Concursul "Amintiri din copilărie", cls.primare

-Concurs "Caravana talentelor", cls V-VIII

-Concursul Interjudețean"Dăruiește zambete!" ,desfășurat de Școala Gimnazială "George Calinescu", Onesti

-Concurs "Oferă un exemplu bun!", desfășurat de Școala Gimnaziala Nr.126

-Concurs de creație plastic "Visul meu", desfășurat de Centrul Municipiului București de Resurse și Asistență Educațională

-Concurs regional "Cercetători în devenire", organizat de Școala Gimnazială Constantin Brancuși din București

-Concurs "Salvează mediul și fii eco!" derulat de Școala Gimnazială "Alexandru Ioan Cuza", Baia Mare.

Parteneriate

- Parteneriat „Școala-Poliție-Autorități Locale-Asociația de Părinți".
- Parteneriat cu A.C.T.O.R.- Asociația Culturală pentru Teatru și Origami din Romania.
- Parteneriat cu Primăria Sector 5, proiectul "Zambetul copilăriei".
- Parteneriat cu Asociația Eliberare, București.
- Parteneriat cu Parohia Tudor Vladimirescu
- Parteneriat cu Asociația Global Dignity
- Parteneriat cu Junior Achievement Romania
- Parteneriat cu "Asociația FDP-Protagoniști în educație"
- Parteneriat cu Centrul Social Multifunctional de Zi pentru Copii, Sf.Nicolae
- Parteneriat cu Sc. Gimnaziala C-tin Brancuși, București
- Parteneriat cu Colegiul National Matei Basarab,București

Proiecte

-Proiect de promovare a ofertei educaționale "Spiritul Mateist-Garanție a Succesului în Carieră", desfășurat de Colegiul Național Matei Basarab.

- Proiect "Tineri Creativi pentru Sectorul 5", organizat de Asociația BetterYouth.

-Proiect Educațional" Caracterul", derulat de Centrul Municipiului București de Resurse și Asistenta Educațională

-Proiectul Educațional "Campania Internațională 19 zile de Activism împotriva violenței", organizat de Federația Internațională a Comunităților Educative.

-Proiectul Regional "Cercetători în devenire", organizat de Școala Gimnazială "Constantin Brancuși" din București

-Proiectul Național „Ora de demnitate", organizat de Asociația Global Dignity

-Proiectul "Zambetul copilariei", organizat de Primăria Sector 5

-Proiect "Fotbal și feminitate", organizat de FRF, cls.primare și gimnaziale

-Proiect "Pace în cuvinte și culoare", Brașov

-Proiect "Saptămana siguranței pe internet", februarie 2020, Salvați Copiii

Acțiuni

- ''Noaptea cercetătorilor 2019" – acțiune științifică cu experimente, conferințe, concursuri,cls.a VIII-a

- Palatul Parlamentului, colosul erei comuniste - tur organizat la Palatul Parlamentului

- „Copiii şi alimentaţia sănătoasă" - ziua mondială a alimentului, cls.gimnaziale

- "Ne distrăm de Halloween", cls.gimnaziale

- ''Sfantul Cuvios Dimitrie cel Nou''- Pelerinaj la Moaștele Sfantului Cuvios Dimitrie cel Nou, cls.gimnaziale

- "Să ne cunoaștem orașul" - vizitarea unor obiective din București (Muzeul Antipa, Muzeul Tehnic Dimitrie Leonida, Gradina Botanică București, Muzeul Național de Geologie, Biblioteca Națională)

-"Serbările iernii"- Întampinarea sărbătorilor de iarna cu voie bună, toate clasele

-„Să cinstim istoria patriei!" - Ziua Armatei Române, vizită la Muzeul Militar

-"Să ne cunoştem viitorii învăţători", întâlniri cu preşcolarii, proiecte de parteneriat cu gradinițele în vecinate școlii noastre.

-„Sărbatoarea toamnei", concurs de aranjamente florale, cls.gimnaziale

-Vizionare de film, Liberty Mall, cls.gimnaziale și primare

- Film "O belea de cățel", "Frozen" – Happy Cinema, cls.primare

-„Bolovanul din mijlocul drumului !" – spectacol de teatru interactiv susținut de trupa Zburdălici

-Activitate de educație emoțională - derulată în cadrul parteneriatului cu Asociația Micile Emoții Mari, cls.primare, Cum ne recunoaștem emoțiile- Frica, Cum ne controlăm emotiile - Furia

-Activitate „Mănânc corect sunt mega sănătos !" – derulată în cadrul parteneriatului cu Predețeanu & Partners, cls.primare

-"Să citim mai mult!", concursuri interclase pe teme literare prilejuite de Ziua Internaţională a Cărţii

-„Tradiţii,obiceiuri laice şi religioase" - Sfinţi şi sărbători - Sfântul Nicolae, activităţi în cadrul parteneriatului cu biserica"Sfinţii împarati C-tin si Elena"

-''Medicul – prietenul copiilor în profilaxia bolilor'', activități în colaborare cu specialiști din domeniul sănătății

-Activitate comună părinți-copii : " Preparăm salată de fructe", cls.primare

- „Sunt mândru că sunt român!", activitate literar-artistică,

-Excursie București – Cosești "Atelierul lui Moș Crăciun", cls.primare

-Excursie '' Moara de hartie'', Comana, Giurgiu

-"Ce este bullyngul", întalnire cu poliția, secția 19, cls.primare și gimnaziale

- Compania de Solidaritate Colegială cu ocazia sărbătorilor de iarnă (Fice România),

-„Eminescu-Luceafarul poeziei românești", cunoașterea vieții și operei lui Mihai Eminescu, concurs de poezii,

-„Hai să dăm mana cu mană", cunoașterea importanței actului istoric de la 24 ianuarie 1889 (unirea Moldovei cu Muntenia), clasele gimnaziale,

-„Orientare școlară și profesională", activități online cu elevii claselor a VIII-a,

-„Vine vacanța mare!'', organizarea unor activități cu caracter festiv online.

Festivaluri şi concursuri

- Olimpiada Gimnaziilor - fotbal fete
- "Kid'S Sport Festival" - organizat de Primaria Municipiului Bucuresti
- Concurs Literar "Visuri de copil pe aripile toamnei"
- Concurs Regional de Creație Literară și Reviste Școlare "Mihai Eminescu"
-Concurs Literar "Frumusețile iernii"
-Concurs Literar "Magia sărbatorilor de iarna în spațiul multicultural romanesc"
-Concurs "Școala fără violență", Școala Gimnaziala Nr.126
-Concurs "Visul meu", organizat de CMBRAE, în cadrul Proiectului Regional „Caracterul".

j. Consilierea și orientarea elevilor

Activitatea de consiliere şi orientare profesională este un aspect important în procesul de educare a tinerilor în cadrul şcolii noastre.

Orele de consiliere se desfăşoară în cabinetul de asistenţă psihopedagogică, dar şi în clasă, prin activităţi de consiliere individuală şi de grup. Consilierul şcolar participă la activităţile extraşcolare ale elevilor cu scopul de a-i observa şi în afara orelor.

Activitatea de consiliere se adresează nu numai elevilor, ci şi părinţilor acestora, în cadrul şedinţelor de consultaţii desfăşurate în cabinetul de orientare şi consiliere al şcolii.

k. Personalul școlii

a. Personal de conducere: - Director
- Director adjunct

b. Număr posturi personal didactic şi nedidactic din Şcoala Gimnazială Nr. 124 în anul şcolar 2024-2025:

Total	Didactic	Didactic Auxiliar	Nedidactic
53.96	37,96	4	12

Personal didactic în Şcoala Gimnazială Nr.124 Bucureşti

Personal didactic	
TITULARI	30
SUPLINITORI	8

l. Formarea continuă a personalului

Preocuparea cadrelor didactice pentru dezvoltare profesională este atestată de numărul orelor de formare continuă a resursei umane. Principalele cursuri la care au participat cadrele didactice din Şcoala Gimnazială Nr.124:

Activitatea de formare şi dezvoltare în cariera didactică în anul şcolar 2024 – 2025 s-a desfăşurat în baza prevederilor Planului managerial al comisiei, Planului operaţional şi a obiectivelor propuse.

În vederea atingerii obiectivelor propuse, cadrele didactice din unitatea de învăţământ au participat la:

Ø cursuri de perfecţionare şi formare didactică;

Ø întocmirea raportului de activitate al comisiei pentru formare şi dezvoltare în cariera didactică pentru anul şcolar 2024- 2025;

Ø au fost întocmite documentele pentru echivalarea în credite profesionale transferabile a formelor de organizare a formării continue pentru anul şcolar 2024 – 2025;

Ø au fost aplicate chestionare pentru identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice din unitatea de învăţământ, după care a fost realizată analiza, prelucrarea datelor şi prezentarea concluziilor;

Ø au fost completate, centralizate fişele individuale de formare pentru fiecare cadru didactic încadrat;

Ø a fost reactualizată şi completată macheta cu baza de date privind perfecţionarea cadrelor didactice din unitatea de învăţământ, pentru perioada 2024 - 2025, cuprinzând: nume şi prenume, CNP, vechime, studii, gradul didactic şi anul obţinerii, cursuri acreditate cu denumirea cursului, furnizor şi nr. de credite obţinute în cadrul programelor de formare didactică, cursuri avizate cu denumirea cursului, furnizor şi nr. de ore.

Ø toate cadrele didactice din unitate au participat la cercuri pedagogice.

1. PERFECŢIONAREA PRIN GRADE DIDACTICE, MASTERATE ÎN ANUL ŞCOLAR 2024-2025

Nr. crt.	Numele şi prenumele cadrului didactic	Specialitate	Grad.did./Def./	Observaţii
1.	Mazare Mirela	Matematica	II	
2.	Ghita Anca	Limba engleza	I	
3.	Radulescu Luiza	Invatator	II	
4.	Roman Raluca	Invatator	II	
5.	Brînceanu Loredana	Lb. romana	I	

2. PARTICIPAREA LA CURSURI DE FORMARE DIN CADRUL UNOR PROGRAME DE PERFECȚIONARE/FORMARE DIDACTICĂ ÎN ANUL ȘCOLAR 2024–2025

Nr. crt.	Numele și prenumele cadrului didactic	Specialitatea	Statut	Denumirea cursului	Furnizor	Nr. credite
1.	Negoita Iulian	Educatie fizica si sport	Profesor	Pedagogie digitala		40 CPT
2.	Ciuca Daniel	Educatie tehnologica	Profesor	Pedagogie digitala		40 CPT
3.	Brinceanu Loredana	Limba romana	Profesor	Pedagogie digitala		40 CPT
4.	Sabina-Alina Ciuca	Ed. Sociala	Profesor	Pedagogie digitala		40 CPT
5.	Georgeta Costea	Biologie	Profesor	Pedagogie digitala		40 CPT
6.	Ramona-Cecilia Dobre	Lb. Engleza	Profesor	Pedagogie digitala		40 CPT
7.	Ileana Lecu	Fizica	Profesor	Pedagogie digitala		40 CPT
8.	Silvia-Augustina Lixandru	Matematica	Profesor	Pedagogie digitala		40 CPT
9.	Jenica Petrosanu	Geografie	Profesor	Pedagogie digitala		40 CPT
10.	Daniela-Mariana Popa	Lb. Romana	Profesor	Pedagogie digitala		40 CPT
11.	Ileana Sorica	Chimie	Profesor	Pedagogie digitala		40 CPT
12.	Camelia-Mihaela Spataru	Invatator	Invatator	Pedagogie digitala		40 CPT
13.	Raluca Roman	Invatator	Invatator	Pedagogie digitala		40 CPT
14.	Nicoleta-Luiza Radulescu	Invatator	Invatator	Pedagogie digitala		40 CPT
15.	Rodica Radu	Invatator	Invatator	Pedagogie digitala		40 CPT
16.	Ana-Angela Petre	Invatator	Invatator	Pedagogie digitala		40 CPT
17.	Petruta Pancu	Invatator	Invatator	Pedagogie digitala		40 CPT
18.	Steluta-Mirela Militaru	Invatator	Invatator	Pedagogie digitala		40 CPT
19.	Nicoleta Marin	Invatator	Invatator	Pedagogie digitala		40 CPT

20.	Elena Jirovieanu	Invatator	Invatator	Pedagogie digitala		40 CPT
21.	Adriana-Margareta Iordache	Invatator	Invatator	Pedagogie digitala		40 CPT
22.	Mihaela Ilie	Invatator	Invatator	Pedagogie digitala		40 CPT
23.	Florina-Violeta Feldioreanu-Constantinescu	Invatator	Invatator	Pedagogie digitala		40 CPT
24.	Camelia-Tantica Ciausu	Invatator	Invatator	Pedagogie digitala		40 CPT
25.	Soviany Gelu	Religie	Profesor	Pedagogie digitala		40 CPT
26.	Spatarelu Magda	Desen	Profesor	Pedagogie digitala		40 CPT
27.	Mazare Mirela	Matematica	profesor	Pedagogie digitala		40 CPT

m. Resurse materiale

Unitatea şcolară are în dotare:

Clădirea școlii	2022
Teren de sport	2024
Sala de sport	2015
Statutul proprietăţii clădirii	Proprietate a Consiliului Local al sectorului 5

Starea clădirii: Construcție nouă, cu parter și un etaj.

Dotare cu principalele utilităţi

	Curent electric	Surse apa	Canalizare	Toalete	Încălzire
Şcoala Gimnazială Nr.124	Electrica SA	SC Apa Nova	SC Apa Nova	Interior	Centrale proprii

Organizarea spațiului școlar

NR. CRT.	Spații școlare	Nr. entități	Suprafață mp	Suprafața totală mp
1	Săli clasă (7 P+ 7 Etaj)	14	62,28	871,92
2	Laboratoare biologie + anexa (62,28+8,65) Etaj	1	70,93	70,93
3	Laboratoare fizică + anexa (62,28+8,94) Etaj	1	71,22	71,22
4	Laboratoare chimie + anexa (62,28+8,65) Etaj	1	62,28	62,28
5	Laboratoare informatică Etaj	1	71,22	71,22
6	Bibliotecă Parter	1	40,68	40,68
7	Cancelarie Parter	1	30,20	30,20
8	Cabinet director Parter	2	26,05	52,10
9	Cabinete medicale + Cabinet consiliere Parter	1	13,42	13,42
10	Grupuri sanitare dizabilitată P+Etaj	4	4,22	16,88
11	Grupuri sanitare fete P+Etaj	4	20,89	83,56
12	Grupuri sanitare băieți P+Etaj	4	18,53	74,12
13	Grupuri sanitare birouri Parter	4	2,47	9,88

Spaţiul administrativ

NR. CRT.	Spații școlare	Nr. entități	Suprafață mp	Suprafața totală mp
1	Secretariat+adm fin+adm patr.- Parter	1	26,84	26,84
2	Anexă curățenie Etaj- IZOLATOR	1	8,94	8,94
3	Administraţie (cameră manuale) Parter	1	40,60	40,60
4	Incintă „Lapte şi corn" Parter	1	19,43	19,43
5	Holuri (2 S+3P+3E)	8	47,31	378,48
6	Arhivă parter	1	60,13	60,13
7	Rezervă incendiu Subsol	1	44,21	44,21
8	A.L.A. 1+2 Subsol	2	157,33	157,33
9	Depozit Subsol	4	18,53	74,12
10	Atelier macanic Subsol	1	18,65	18,65
11	Centrală termică Subsol	1	50,56	50,56

Utilizarea spaţiilor

Indicatori de utilizare	A
Indicele de utilizare a spațiilor cu destinație pentru învățământ	Nr. clase elevi
	28
Gradul de ocupare a suprafeței educaționale	Nr. total elevi
	716
Număr de schimburi în care funcționează școala	2

Dotarea cu principalele echipamente de comunicare şi IT

Telefon	Fax	Calculatoare		Copiator
		Total	Conectate la Internet	
2	0	40	40	4

Dotarea cu echipamente tehnologice

NR. CRT.	DENUMIREA	U/M	CANTITATEA
1.	AMPERMETRE,VOLTMETRE	Set.	18
2.	PUPITRU COMANDA CATEDRA FIZICĂ	Buc.	1
3.	PUPITRU BANCĂ PREȘCOLARI	Buc.	90
4.	SCAUN PREȘCOLARI	Buc.	90
5.	CATEDRĂ PROFESOR	Buc.	18
6.	SCAUN ERGONOMIC PENTRU CATEDRA	Buc.	18
7.	APARAT PROIECȚIE FIXAT ÎN PLAFON	Buc.	18
8.	ECRAN RETRACTABIL PENTRU PROIECȚII	Buc.	18
9.	MODUL DULAP TIP VESTIAR UȘI SUPRAPUSE PT.ELVI	Buc.	270
10.	MODUL DULAP TIP VESTIAR CU 1 UȘĂ PENTRU PROFESORI	Buc.	54
11.	PUPITRU BANCĂ ȘCOLARI	Buc.	450
12.	SCAUN ȘCOLARI	Buc.	450
13.	TABLĂ NEAGRĂ FIXATĂ DE PERETE	Buc.	18
14.	PUPITRU CU 3 LOCURI	Buc.	10
15.	SCAUNE LAB. CHIMIE+BIOLOGIE	Buc.	30
16.	CHIUVETE ÎNGLOBATE ÎN INTERIOR	Buc.	5
17.	PUPITRU LABORATOR FIZICĂ+INFO	Buc.	45
18.	SCAUNE LABORATOR FIZICĂ+INFO	Buc.	45
19.	PC+SOFT DIDACTIC	Buc.	30

20.	DULĂPIOR MEDICAMENTE	Buc.	1
21.	BIROU CU CASETIERĂ	Buc.	4
22.	PC	Buc.	4
23.	IMPRIMANTĂ	Buc.	4
24.	SCAUN ERGONOMIC MEDIC	Buc.	5
25.	SCAUN PENTRU PACIENȚI	Buc.	2
26.	CUIER TIP POM	Buc.	3
27.	PAT CONSULTAȚIE	Buc.	1
28.	DULAP TIP VESTIAR PENTRU MEDIC	Buc.	1
29.	SCAUN PENTRU VESTIAR FEMEI SERVICIU	Buc.	2
30.	DULAP TIP VESTIAR 8 MODULE 60X60 CM	Buc.	1
31.	MĂSUȚĂ JOASĂ 60X80 CM	Buc.	1
32.	DULAP TIP VESTIAR ADMIN+CONTAB	Buc.	2
33.	SCAUNE	Buc.	4
34.	MODUL BIBLIORAFTURI TIP BIBLIOTECĂ	Buc.	4

I.1.4. Cultura organizaţională

Toţi angajaţii Şcolii Gimnaziale Nr.124 formează un *grup social* care îşi construieşte propria identitate şi dezvoltă la membrii săi conştiinţa apartenenţei la acesta, construind căi dinamice de comunicare între ei. Membrii grupului se află într-o strânsă interdependenţă pentru realizarea obiectivelor organizaţionale comune şi atingerea aceloraşi scopuri. Grupurile de lucru îndeplinesc cele patru caracteristici fundamentale:

- ***Au o structură a grupului***;
- ***Dezvoltă un sentiment de apartenenţă la grup*** – din organigramă (anexa 1) se văd relaţiile dintre actori care duc la acţiuni interpersonale centrate pe diverse sarcini de lucru;
- ***Au o emergenţa a coeziunii*** – legăturile dintre membrii grupului sunt puternice datorită scopului comun, a numărului relativ mic de actori;
- ***Dezvoltă o identitate socială membrilor grupului*** – angajaţii organizaţiei sunt foarte legaţi de aceasta, datorită unicităţii ei în peisajul învăţământului şi acţionează unitar faţă de mediul extern.

Grupul organizaţional este puternic dacă membrii acestuia sunt indivizi puternici, cu trebuinţe satisfăcute şi scopuri finale atinse, suma energiilor puse în comun de membrii acestuia fiind mai mică decât suma energiilor individuale, pentru că o parte din ea este păstrată de indivizi pentru atingerea altor scopuri decât cele comune. Schimbul energetic între individ şi grup este determinat de maturitatea colectivului, de raportul dintre interese, de personalitatea angajatului. Iar dacă schimbul energetic este favorabil ambilor, atunci grupul este eficace şi dezvoltă următoarele trăsături ce deschid calea unei reale comunicări, atât în interiorul cât şi în exteriorul instituţiei :

- atmosferă informală, relaxată;
- comunicare unanimă şi bogată;
- sarcini cunoscute şi asumate de fiecare membru;
- ascultare activă şi încredere reciprocă;
- conflicte prevenite prin abordări anticipative;
- consens în majoritatea deciziilor;
- idei libere şi confruntări deschise;
- autoanalize, evaluări periodice;
- liderul este în permanent contact cu grupul;
- empatie, permisivitate, entuziasm.

I.1.5. Valorile Şcolii Gimnaziale Nr. 124

Valorile personale sunt standardele pe care fiecare şi le defineşte pentru a trăi conform lor şi care îi influenţează atitudinea şi comportamentul. Deşi sunt subiective, ele sunt influenţate de mediul exterior: de familie, de media, de prieteni, de reacţia celor din jurul nostru la un anumit comportament. Valorile personale se conturează în copilărie. Părinţii sunt cei care contribuie la formarea primelor comportamente şi valori. Valorile se transformă pe măsură ce creştem şi luăm contact cu cât mai mulţi factori care ne influenţează. Un rol esenţial în formarea valorilor elevului este şcoala, cu spaţiul, profesorii şi orele de curs.

Valorile fundamentale ale şcolii noastre sunt:

- Demnitatea
- Adevărul
- Competenţa profesională
- Performanţa
- Responsabilitatea
- Integritatea
- Perseverenţa

Principiile care conduc activitatea Şcolii Gimnaziale Nr. 124 în asigurarea unui învăţământ de calitate, de înaltă performanţă sunt:

- Orientarea demersurilor educaţionale spre o educaţie complexă (formală, nonformală, life long learning);
- Flexibilitate organizaţională şi informaţională în contextual descentralizării sistemului educational;
- Acceptarea şi valorizarea diversităţii şi sensibilităţii multiculturale;
- Cooperare şi solidaritate socială prin parteneriate între şcoală şi familie/comunitate.

I.1.6. Analiza SWOT

MANAGEMENT

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Proiectarea activităţii manageriale pe baza unei diagnoze pertinente, specifice, realiste, cu ţinte strategice care să vizeze proceduri de asigurare a calităţii în educaţie; - Constituirea de echipe de lucru care să permită o eficientizare a activităţii manageriale şi a actului decizional prin delegare de sarcini, pe criteriul competenţei; - Realizarea analizei diagnostice SWOT la nivelul catedrelor, în vederea identificării corecte a obiectivelor planurilor manageriale şi sporirea eficienţei activităţii profesorilor; - Existenţa regulamentului intern şi a ROF al şcolii; - Existenţa unei strategii manageriale	- Slaba implicare a unor cadre didactice în elaborarea procedurilor specifice; - Insuficienta implicare a comisiilor pe probleme; - Caracterul conservator manifestat prin abordări tradiţionale, neactualizate si care nu îi stimulează pe toţi actorii educaţionali;

coerente, bazată pe o analiză profundă a problemelor şcolii; - Elaborarea fişelor postului personalizate; - Existența organigramei; - Consiliul de administrație are atribuții concrete pentru fiecare membru;	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Constituirea unei echipe manageriale care să eficientizeze comunicarea la nivelul organizației, astfel încât rezultatele în urma aplicării strategiei de dezvoltare instituțională să fie cele așteptate; - Existența legii calității în educație.	- Capacitatea de adaptare lentă la dinamica accelerată a sistemului educațional şi legislativ, impusă de reforma învățământului; - Plecarea părinţilor la muncă în străinătate şi creşterea şomajului duce la obţinerea de către elevi a unor rezultate slabe şi la creşterea absenteismului şi a abandonului şcolar.

CURRICULUM:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Elaborarea riguroasă a documentelor curriculare de planificare, proiectare, organizare şi evaluare; - Adecvarea tipului de curriculum în funcție de particularitățile colectivelor de elevi; - Creşterea ofertei CDEOŞ a şcolii, corelată cu nevoile de diferențiere şi particularizare a activităților de învățare ale fiecărui elev; - Practicarea unui management al clasei eficient; - Actualizarea anuală a ROF; - Actualizarea anuală a registrului riscurilor pe compartimente şi a registrului riscurilor de corupție; - Creşterea gradului de utilizare a TIC şi a softurilor didactice/ educaționale în procesul instructiv-educativ şi la activitățile extracurriculare;. - Cadre didactice implicate în coordonarea unor proiecte educaționale/ parteneriate educaționale ce atrag mulți elevi; - Implicarea cadrelor didactice în activități de formare privind utilizarea mijloacelor IT la lecții.	- Aplicarea destul de restrânsă a unui curriculum diferențiat/ individualizat de creştere a eficienței învățării pentru toți elevii; - Utilizarea restrânsă a metodelor active şi interactive de învățare; - Lipsa de experiență a cadrelor didactice debutante; - Lipsa unei legislații care să limiteze solicitările şi intervențiile nejustificate ale părinților în viața şcolii; - Neconcordanța care apare în timp între nivelul de performanță al echipamentelor tehnologice existente în şcoală şi ritmul accelerat al evoluției acestora; - Lipsa unui program de tip "Şcoală după şcoală" pentru elevii ciclului primar. -Cadrele didactice sunt preocupate mai mult de aspecte legate de disciplină decât de educație, de reguli şi pedepse mai degrabă decât de încurajare si stimulare a elevilor.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Diversificarea ofertei educaționale pentru petrecerea timpului liber al elevilor prin activități de tip cluburi, cercuri, after-school la solicitarea şi cu sprijinul părinților; - Dezvoltarea de parteneriate pentru activități extracurriculare cu regim gratuit; - Oferta generoasă de programe de formare pentru cadrele didactice.	- Modificarea frecventă a legislației şcolare şi a metodologiei de evaluare; - Preluarea automată a unor elemente din sisteme educaționale europene; - Erodarea statutului cadrului didactic; - Neadaptarea programelor şcolare la realitățile educaționale; - Limitarea ponderii activităților

- Dezvoltarea abilităților practice ale elevilor prin activități extracurriculare realizate în parteneriat cu ONG-uri. - Diversificarea practicilor didactice din perspectiva centrării pe elev (individual, grup): potențial, nevoi de învățare;	extracurriculare în afara spațiilor școlare datorată formalităților birocratice; - Expectanțele nerealiste ale părinților în legătură cu performanțele școlare ale copiilor; - Înțelegerea defectuoasă de către părinți a importanței fiecărei discipline școlare; - Înțelegerea greșită de către unii părinți a rolului școlii și a parteneriatului școală-familie. -Părinții și elevii consideră că fiecare profesor militează pentru disciplina predată.

RESURSE UMANE

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Ponderea mare a cadrelor didactice titulare; - Cadre didactice cu o foarte bună pregătire profesională, cu grade didactice obținute la timp; - Participarea în număr mare la programe de formare continuă; - Buna colaborare între serviciul secretariat și cadrele didactice; - Toate cadrele didactice sunt calificate; - Personal didactic auxiliar foarte bine pregătit la toate compartimentele;	- Insuficienta pregătire psiho-pedagogică a cadrelor didactice debutante; - Cadre didactice cu norma în mai multe unități; - Fluctuaţie de personal la anumite catedre datorată instabilităţii unor profesori suplinitori; - Insuficienta încadrare cu personal de întreținere;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
- Organizarea de cursuri de perfecționare pentru toate cadrele didactice în vederea desfășurării de lecții cu utilizarea mijloacelor IT, precum și parcurgerea de programe de formare de către personalul didactic auxiliar și nedidactic; - Posibilităţi financiare de stimulare a cadrelor didactice, prin gradaţie de merit. - Creşterea salariilor în învățământ a avut drept consecință faptul că profesia de dascăl a devenit mai atractivă, ceea ce face ca majoritatea cadrelor didactice tinere să fie titulare; - Disponibilitatea părinților de a răspunde cerințelor educaționale ale școlii (asigurarea rechizitelor, auxiliarelor, materialelor necesare realizării unor activități școlare); - Valorificarea experienței de învățare a elevilor ca urmare a utilizării calculatorului personal;	- Modificarea frecventă a legislației școlare; - Efectivele mari de elevi la clasă; - Finanțarea redusă a sistemului de învățământ și salariile oarecum limitate ale personalului; - Așteptări nerealiste ale părinților în legătură cu atribuțiile cadrului didactic; - Supraîncărcarea cadrelor didactice cu activități ce nu țin de eficiența procesului de predare-învățare; - Decăderea statutului personalului didactic în societate; - Accentul mare pus pe carențele sistemului de învățământ, în detrimentul performanțelor reale existente; - Situații și materiale de raportare care nu au legătură directă cu activitatea de bază, în detrimentul procesului instructiv-educativ.

RESURSE MATERIALE ŞI FINANCIARE:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Reconstrucţia şi dotarea clădirii şcolii; - Construirea şi dotarea sălii de sport la nivelul standardelor actuale. - Încadrarea în normele de igienă (autorizaţie sanitară); - Atragerea de surse de finanţare extrabugetare prin închirieri şi sponsorizări. - Asigurarea cu tehnologie informatică a activităţii de secretariat, contabilitate şi a administratorului de patrimoniu; - Cuprinderea în proiectul de buget a resurselor materiale necesare desfăşurării activităţilor.	- Insuficienta preocupare şi colaborare a cadrelor didactice în vederea identificării resurselor extrabugetare; - Posibilitate redusă de atragere a fondurilor extrabugetare; - Activitate redusă la nivelul claselor pentru realizarea de parteneriate şi de accesare a fondurilor externe.
OPORTUNITĂŢI	AMENINŢĂRI
- Descentralizare şi autonomie instituţională; - Legislaţie care susţine reforma în şcoală; - Disponibilitatea părinţilor de a susţine activităţile extraşcolare ale copiilor; - Crearea de contexte educaţionale în care părintele să fie atât beneficiar, dar şi resursă pentru mediatizarea activităţilor şcolare desfăşurate; - Politica managerială bazată pe o colaborare strânsă cu Comitetul Reprezentativ al Părinţilor poate contribui la identificarea şi atragerea unor surse de finanţare extrabugetare; -Existenţa unor programe de ajutorare financiară pentru elevi (burse şi rechizite).	- Legislaţie financiară restrictivă. - Lipsa de interes a agenţilor economici pentru a investi în educaţie; - Lipsa sponsorizărilor pentru deplasarea elevilor la diferite concursuri şcolare, extraşcolare şi competiţii sportive. - Implicarea limitată a comitetelor de părinţi; - Legislaţia privind datele cu caracter personal limitează uneori posibilitatea mediatizării activităţilor cu elevii.

RELAŢIILE CU COMUNITATEA:

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Parteneriatul educaţional cu Consiliul reprezentativ al părinţilor/ Asociaţia părinţilor; - Parteneriat educaţional cu părinţii la nivelul claselor; - Realizarea de parteneriate educaţionale cu instituţii publice şi cu unităţi şcolare din sector; - Consilierea individuală şi în grup a elevilor şi părinţilor; - Implicarea comunităţii în activităţi extracurriculare; - Existenţa site-ului şcolii şi actualizarea periodică a acestuia;	- Interes scăzut al unor cadre didactice pentru implicarea în programe derulate la nivelul şcolii; - Număr mic de organizaţii civice (ONG-uri) cu care colaborează şcoala; - Organizarea gratuită a unor programe de formare pentru cadrele didactice în probleme de consiliere a părinţilor;
OPORTUNITĂŢI	AMENINŢĂRI
- Stabilitatea elevilor pe tot parcursul ciclului primar şi al celui gimnazial; - Valorificarea experienţei profesionale a partenerilor în scopul realizării de proiecte cu finanţare extrabugetară; - Promovarea imaginii şcolii prin intermediul partenerilor sociali; - Înlesnirea comunicării cu partenerii prin intermediul site-ului şcolii; - Creşterea ataşamentului reprezentanţilor comunităţii (Primărie, Poliţie, Biserică), faţă de şcoala noastră; - Disponibilitatea unor grădiniţe pentru schimburi de experienţă . - Paletă largă de oferte pentru proiecte şi parteneriate.	- Desele modificări apărute în politicile educaţionale la nivel naţional; - Înţelegerea defectuoasă a politicilor educaţionale; - Limitarea finanţării sistemului de învăţământ; - Resurse materiale şi financiare insuficiente; - Reticenţa unor părinţi în a susţine/ a se implica în activităţile şcolii, pe motiv că învăţământul gratuit înseamnă ca şcoala să resolve toate problemele şcolare şi extraşcolare; - Creşterea numărului de părinţi care nu se pot implica în activităţi (programul de lucru prelungit, plecaţi în străinătate etc).

I.2. Diagnoza mediului extern

I.2.1 Analiza comunităţii

Elevii provin din medii diferite din punct de vedere social, financiar, religios, etnic, cultural, intelectual. Conform statisticilor CEAC, majoritatea elevilor nu provin din familii cu studii medii sau studii superioare.

Grupurile de interes în privinţa dezvoltării instituţionale a Şcolii Gimnaziale Nr.124 sunt reprezentate de:

- administraţia locală
- părinţii
- instituţiile locale (Poliţie, Biserică, DGASPC, ONG-uri).

În acest fel s-au dezvoltat relaţii bune şi parteneriate, întemeiate pe cunoaşterea, aprecierea şi întărirea rolului şcolii în comunitatea locală. Cadrele didactice şi elevii participă la activităţile realizate în cadrul comunităţii. Şcoala colaborează bine cu autorităţile locale în ceea ce priveşte repartizarea fondurilor necesare pentru întreţinerea şi dotarea şcolii.

Părinţii sunt organizaţi în comitete pe clase şi există Asociaţia de părinţi a şcolii, cu personalitate juridică, se implică în activităţile şcolii şi sunt informaţi permanent despre procesul instructiv-educativ.

Şcoala a încheiat parteneriat cu Poliţia de Proximitate desfăşurînd activităţi comune în vederea asigurării pazei şi siguranţei elevilor şi pentru combaterea delincvenţei juvenile.

I.2.2 Contextul legislativ

Prezentul proiect de dezvoltare instituţională a fost conceput în conformitate cu:

CONSTITUŢIA ROMÂNIEI

Regulament-cadru de organizare şi funcţionare a unităţilor de învăţământ preuniversitar/ROFUIP, aprobat prin ordinul de ministru nr. 5.726/06.08.2024

LEGEA 198/2023 a învăţământului preuniversitar din 05.07.2023 publicată în **MO nr.613 din 05.07.2023**

OMECTS nr. 4390/07.06.2012 privind înfiinţarea Consiliului Naţional pentru prevenirea şi combaterea violenţei în mediul şcolar

ORDIN COMUN MECTS - MMFPS nr.4469/12.06.2012/nr.l804/03.07.2012 privind aprobarea Metodologiei de utilizare a instrumentelor Europass şi Youthpass şi a Metodologiei-cadru cu privire la serviciile de consiliere şi orientare a carierei pe tot parcursul vieţii.

ORDIN nr. 5547 din 6 octombrie 2011 privind aprobarea Regulamentului de inspecţie a unităţilor de învăţământ preuniversitar

ORDIN nr. 5549 din 6 octombrie2011 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea si desfăşurarea concursului de selecţie a cadrelor didactice pentru constituirea corpului naţional de experţi în management educaţional

ORDIN nr. 5559 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învăţământ

ORDIN nr. 5561 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învăţământul preuniversitar

ORDIN nr. 5562 din 7 octombrie 2011 - Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaştere si echivalare a creditelor profesionale transferabile

ORDIN nr. 5565/2011 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii şi al documentelor şcolare gestionate de unităţile de învăţământ preuniversitar

ORDIN nr. 5567 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Regulamentului de organizare şi funcţionare a unităţilor care oferă activitate extraşcolară

ORDIN nr. 6143 din 22 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuala a activităţii personalului didactic si didactic auxiliar

O.U.G. nr. 75 /2005 privind asigurarea calităţii educaţiei, aprobată cu completări si modificări prin Legea nr. 87 /2006, cu modificările ulterioare.

I.2.3 Analiza P.E.S.T.E.

CONTEXTUL POLITIC

Strategia de guvernare în educaţie, vizează îndeplinirea mai multor obiective:

- Creşterea performanţei sistemului românesc de învăţământ.
- Asigurarea politicilor de echitate socială.
- Asigurarea deprinderilor şi competenţelor care să permită dezvoltarea personală, intelectuală şi profesională din perspectiva învăţării pe tot parcursul vieţii.
- Deschiderea sistemului de educaţie, formare profesională şi cercetare către societate, către mediul social, economic şi cultural.
- Asigurarea competitivităţii la nivel european şi internaţional.
- Promovarea politicilor publice bazate pe nevoile sistemului.
- Respectarea principiului autonomiei în educaţie şi a principiului responsabilităţii publice şi întărirea mecanismelor legale de funcţionare a acestor principii.
- Integrarea tinerilor pe piaţa muncii prin dezvoltarea de politici care să asigure un nivel ridicat de creştere şi de ocupare durabilă a forţei de muncă, bazate pe cunoaştere.
- Creşterea vizibilităţii internaţionale a României prin rezultatele obţinute în educaţie.
- Creşterea resurselor financiare alocate educaţiei, inclusiv prin atragerea unor surse de finanţare private.
- Respectarea principiului dialogului social.

La nivel local, sunt vizate următoarele obiective:

- dezvoltarea şi modernizarea şcolilor;
- dezvoltarea asistenţei şi protecţiei sociale;
- programe de sprijin pentru elevii aflaţi în dificultate.

Contextul politic intern și internațional din domeniul educației sunt favorabile dezvoltării școlii, pe linia ei tradițională.

CONTEXTUL ECONOMIC

Contextul economic actual este caracterizat prin criza ce influenţează direct cerinţa pe piaţa forţei de muncă. Aceste cerinţe sunt mult restrânse ca urmare a închiderii unor capacităţi de producţie clasice şi a limitării serviciilor.

Societatea şi profesiile evoluează şi se schimbă odată cu dezvoltarea tehnologiei. Aceasta are a un impact enorm în sfera educației, ducând la apariția unor trenduri, în lumea educației. Pentru ca profesorii să poată interacționa cât mai bine cu elevii lor, ei trebuie să fie la curent cu aceste schimbări și cu alți factori care influențează învățatul la clasă. Toate acestea îi pot ajuta să creeze medii de învățare mult mai eficiente.

Situaţia materială precară a părinţilor multor elevi are consecinţe negative asupra interesului acestora faţă de şcoală. Preţul, de multe ori ridicat, al materialelor didactice, precum şi al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de şcoală (rechizite, caiete, ghiozdan etc.), poate reprezenta, de asemenea, o ameninţare. Efectul acestor factori economici poate fi extrem de grav, de la dezinteres şi absenteism ridicat (chiar în rândul elevilor de gimnaziu), până la abandonul şcolar.

Se impune o întărire a ordinii și disciplinei, a conștientizării nevoii de păstrare a integrității bunurilor materiale, precum și gestionarea cu chibzuință a fondurilor financiare.

Trebuie luate în calcul schimbările profunde și rapide din piața muncii, în vederea consilierii adecvate a absolvenților claselor a 8-a.

CONTEXTUL SOCIAL

Planul Managerial pentru anul şcolar 2025 – 2026 are în vedere iniţierea şi organizarea unor activităţi care să conducă la atingerea standardelor europene. La nivel demografic, se remarcă o stabilizare a populaţiei şcolare, cu efecte asupra întregului sistem de învăţământ. Munca susținută desfășurată în anii precedenți în vederea atragerii și menținerii populației școlare de către școala noastră, încununată de succes, ne obligă la și mai mari eforturi în acest an școlar. Este necesar să continuăm proiectele începute în anul școlar trecut, mai ales că acestea sunt în sprijinul elevilor cu situații speciale, ai celor cu venituri modeste, ai căror părinți nu se pot implica într-o mai mare măsură în efectuarea temelor. Școala noastră, fiind situată într-o zonă defavorizată, întâmpină probleme deosebite în inițierea și menținerea legăturii cu comunitatea, fiind necesară intensificarea eforturilor făcute de școală pentru a-și sprijini elevii în continuarea studiilor.

Obiectivele strategice pe termen lung sunt creşterea calităţii educaţiei în general (la nivel de infrastructură, resurse umane şi materiale, management instituţional), multiplicarea politicilor incluzive, crearea egalităţii de şanse pentru populaţia şcolară aflată în dificultate.

Se va continua efortul de menținere a unui climat de siguranță fizică și psihică în școală, prin micșorarea și evitarea bullying-ului. Se vor perfecționa strategiile manageriale de stimulare a luării de inițiative în școală.

Se observă o relativă scădere a posibilităților financiare și o creștere a numărului de familii care solicită ajutor financiar, rezultând într-o migrare a familiilor cu resurse financiare spre cartiere mai sigure.

CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Pregătirea elevilor pentru o societate a cunoaşterii, a globalizării informaţiilor şi a generalizării tehnologilor avansate, presupune utilizarea maximală a resurselor de care dispun unităţile şcolare.

Creşterea capabilităţilor tehnologice înseamnă că o varietate de media şi unelte, care susţin învăţatul, există acum pentru a ajuta elevii să primească o educaţie de cea mai înaltă calitate, inclusiv prin internet.

Unele dintre cele mai importante abilităţi în piaţa muncii includ gândirea critică, rezolvarea problemelor, managementul oamenilor şi creativitatea. Angajatorii vor să vadă profesionişti în curs de dezvoltare care înţeleg cum trebuie să ia deciziile grele şi să îşi arate abilităţile de lideri.

Conducerea şcolii recomandă şi încurajează participarea tuturor cadrelor didactice la cursuri perfecţionare.

CONTEXTUL ECOLOGIC

Conform datelor oficiale, Municipiul Bucureşti se înscrie printre cele mai poluate centre urbane din Europa. Există indicatori de poluare ridicaţi la calitatea aerului, apei şi a solului, factori ce influenţează starea generală de sănătate şi confort a locuitorilor, dar mai ales a copiilor. Studiile de specialitate relevă faptul că speranţa de viaţă a bucureştenilor este, în medie, cu cinci ani mai mică în comparaţie cu media de la nivelul ţării. Cauzele acestei situaţii sunt multiple. Amintim numai realitatea conform căreia în ultimii 15 ani au dispărut 60% din spaţiile verzi din interiorul oraşului şi din centura naturală de protecţie.

Sunt vizate:

- Organizarea unor acţiuni în parteneriat cu instituţii care au drept scop conştientizarea de către elevi a necesităţii unui oraş curat şi a unui mediu sănătos;
    - Participarea la concursul RECICLETA, organizat in parteneriat cu Fundaţia *Viitor Plus*- in vederea dezvoltării conştiinţei ecologice;
    - Organizarea Saptămânii Verzi, participarea cu entuziasm a elevilor şi părinţilor;
- Informarea elevilor cu privire la bolile secolului şi pericolele care atentează la sănătatea lor (consumul de alcool, fumatul, consumul de droguri, autism virtual).
    - Parteneriat cu Agenţia Naţională Antidrog;
    - Participarea copiilor la faza naţională a Concursului *Sanitarii Pricepuţi*

II. COMPONENTA STRATEGICĂ

II.1.1 Viziunea şi misiunea şcolii

Viziunea şcolii

O şcoală în comunitate este ca o familie ce are ca ideal dezvoltarea integrală şi armonioasă a individualităţii umane, formarea personalităţii autonome şi creative a tinerilor ce vor deveni astfel apţi pentru integrarea într-o lume în continuă schimbare.

Misiunea şcolii noastre

Misiunea noastră este de a ne ajuta copiii să devină fiinţe complete, împlinite, fericite şi implicate, ca adulţi care îşi vor urma propriul drum în viaţă.

Şcoala este deschisă pentru toţi membrii comunităţii care au nevoie de educaţie. Promovează calităţile lor, indiferent de etnie sau religie, sprijinind idealuri şi valori în vederea formării unei personalităţi autonome şi creative, satisfăcând nevoia fiecărui elev de a se simţi sigur pe sine, apt pentru a face faţă cerinţelor actuale ale societăţii şi de a avea şanse egale la educaţie şi cultură, fiind trataţi în funcţie de idealurile pe care le au, identificându-se talentele fiecăruia şi îndrumarea lor în funcţie de acestea.

Şcoala este un cadru adecvat unde elevii îşi formează şi dezvoltă deprinderile şi capacităţile necesare continuării studiilor în domeniile de care comunitatea are nevoie la momentul actual şi în perspectivă, cunoscută fiind rapididatea transformărilor din lumea contemporană, România fiind una dintre ţările unde nevoia schimbării mentalităţilor reprezintă o necesitate imperioasă, un aport deosebit în acest sens aducându-şi şcoala prin activităţile desfăşurate, valorile promovate şi diseminate în cadrul întregii comunităţi.

II.1.2 Ţinte strategice

Dacă existenţa şcolii noastre este justificată de contextul educaţional şi comunitar, ca dimensiune strategică trebuie să avem în vedere modernizarea sistemului de educaţie pentru a da coerenţă parcursurilor şi opţiunilor individuale printr-o schimbare curriculară substanţială, orientată pe competenţe cheie ce trebuie dobândite în şcoală, compatibile cu cerinţele noii societăţi a cunoaşterii.

Strategia schimbării instituţionale defineşte, reglementează şi adaptează modalităţile de implementare la nivelul şcolii a strategiilor, obiectivelor şi programelor naţionale, Legea Învăţământului Preuniversitar pentru creşterea autonomiei şcolii şi dezvoltării acesteia ca instituţie publică - principal furnizor formal de educaţie în comunitate.

Această strategie plasează elevul şi procesul în centrul sistemului educativ, în vederea creşterii calităţii actului didactic/serviciilor oferite de şcoala beneficiarului principal direct- elevul şi beneficiarului principal indirect - părinţii.

De asemenea, facilitează trecerea elevului de la dimensiunea micro la dimensiunea macro a vieţii sociale, consiliază şi orientează elevul pentru adaptarea ulterioară la un sistem complex, dinamic, bazat pe interdependenţă, pe o economie de piaţă şi spirit antreprenorial, pentru dezvoltarea personalităţii, performanţei şi afirmării individuale.

Profesionalizarea personalului şcolii prin participarea la cursuri de formare continuă adecvate şi bine ţintite, care să ţină cont de realităţile din şcoala românească.

Dezvoltarea patrimoniului în concordanţă cu oferta educaţională, cererea beneficiarilor şi a prevederilor legale, pentru a putea realiza lecţii utile şi atractive pentru elevi.

Îmbunătăţirea şi promovarea permanentă a imaginii şcolii în context concurenţial, având în vedere directivele de comasare a unităţilor şcolare.

Dezvoltarea parteneriatelor care pot asigura o învăţare de calitate, care asigură o bună orientare şcolară şi profesională şi integrare de succes, pe piaţa muncii, a absolvenţilor.

Caracteristicile proiectului

- Durată: 5 ani/2025-2030
- Plan de dezvoltare instituţională
- Proiect integrator: Respectarea cadrului legislativ-metodologic al sistemului educaţional naţional.
- Proiect comunitar şi inter-comunitar, la nivelul şcolii: Furnizează servicii educaţionale

conform Curriculum-ului naţional – în funcţie de nevoile şi cererile beneficiarului principal direct: copilul, al beneficiarului principal indirect: părinţii, ţinând cont de realităţile comunităţii locale. Dezvoltă parteneriate cu instituţii cu specific educaţional-cultural la nivel municipal, naţional.

- Proiect bazat pe managementul situaţional: depistează periodic nevoi de formare continuă a personalului şcolii în vederea adaptării procesului instructiv-educativ la cerinţele pieţii muncii precum şi în vederea alinierii la standardele educaţionale europene, generând condiţiile gestionării succesului şcolar şi a atenuării/soluţionării situaţiilor de criză şi/sau conflictuale în situaţii diverse.

Demersul metodologic

Analiza de nevoi prin:

- identificarea disfuncţiilor şcolii;
- identificarea resurselor specifice şcolii şi comunităţii locale;
- definirea şi ierarhizarea nevoilor şcolii.

a) Fixarea ţintelor şi strategiilor:

- se realizează atât în funcţie de nevoi (ca urmare a consultării beneficiarilor direcţi şi indirecţi, cât şi de mijloace, resurse umane, materiale, financiare, de timp);

b) Proiectarea acţiunilor:

- organizarea procesului instructiv educativ astfel încât să se asigure starea de bine a elevilor;
- includerea finalităţilor educaţionale în acţiunile, proiectele, în timpul programului, cât şi în afara programului şcolar;
- includerea tuturor partenerilor şi factorilor educaţionali în demersurile proiectate.

c) Evaluarea proiectului:

- pe plan intern se face cu ajutorul indicatorilor de prioritate cuantificaţi, evaluându-se gradul de realizare a fiecărui obiectiv.
- pe plan extern, evaluarea se face de către instituţiile abilitate. Analizând "*punctele slabe*" ale mediului intern şi "*ameninţările*" identificate în mediul extern, feedback-ul primit de la elevi şi părinţi, cât şi gradul îndeplinirii scopurilor şi a obiectivelor stabilite prin planul de dezvoltare instituţională anterior, propunem următoarele ţinte strategice:

T1: Realizarea cadrului adecvat pentru un proces educativ de calitate prin dezvoltarea parteneriatelor educaţionale şcoală-părinţi, adminstraţie publică locală, comunitate, ONG-uri

Prin această ţintă se urmăreşte crearea unui spaţiu adecvat cerinţelor de funcţionare pentru formarea elevilor, prin cooperare cu autorităţile locale şi comitetele de părinţi, consolidând astfel parteneriatul şcoală – comunitate.

T2: Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă şi perfecţionare în vederea îmbunătăţirii calităţii procesului instrutiv-educativ

Ţinta strategică aleasă se bazează pe buna formare a cadrelor didactice şi vizează inovaţii didactice pentru adaptarea la nevoile de dezvoltare personală şi profesională ale elevilor.

T3: Crearea unui climat de siguranţă fizică şi libertate spirituală

Prin această țintă se urmărește îmbunătățirea comunicării elev – elev, elev – profesor, elev – părinte, dar realizarea unui spațiu adecvat petrecerii timpului într-un mediu civilizat și creări stării de bine a elevilor

T4: Promovarea imaginii unităţii şcolare, pe plan local, naţional, internaţional

Această țintă vizează realizarea unei noi imagini a școlii prin diversificarea ofertei educaţionale, ca centru de resurse educaţionale şi de servicii oferite comunității.

II.1.3 Opţiuni strategice

Domeniul funcţional / **Ţinta strategică**	**Opţiuni în domeniul curricular**	**Opţiuni în domeniul investiţiei în resursa umană**	**Opţiuni în domeniul financiar şi al dotărilor materiale**	**Opţiuni în domeniul relaţiilor comunitare**
T1	Alegerea CDS-ului ținând seama de nevoile, aptitudinile elevilor, de personalitatea profesorului și de cerințele comunității.	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă.	Asigurarea spațiilor școlare și a spațiilor auxiliare prin definitivarea lucrărilor de reconstrucție a școlii.	Responsabilizarea comunităţii în susţinerea şcolii.
T2	Particularizarea curriculumului la cerintele învăţării activ-participative centrate pe elev.	Formarea tuturor cadrelor didactice în vederea accesării platformelor educaționale și a utilizării acestora în procesul instructiv – educativ.	Achiziţionarea de mijloace didactice şi echipamente adecvate situaţiilor de învăţare centrate pe elev.	Dezvoltarea parteneriatelor cu organizații implicate în educaţie.
T3	Abordarea unor teme, în cadrul orelor de dirigenție, în vederea îmbunătățirii comunicării elev – elev, elev – profesor, elev – părinte.	Stabilirea unui climat organizaţional optim, prin realizarea şi menţinerea unei relaţii profesor – elev – părinţi, bazată pe comunicarea deschisă, pe crearea de modele, pe încredere reciprocă între cei trei actori ai comunicării.	Atragerea de fonduri din partea Primăriei Sectorului 5 pentru asigurarea spațiului necesar desfășurării procesului instructiv-educativ.	Implicarea partenerilor comunitari - poliţie, jandarmerie, primărie, ONG-uri, asociaţii, biserica, autorităţi sanitare, fundaţii - în realizarea de programe, proiecte care să combată: -abandonul şcolar; -violenţa în şcoală;
T4	Dezvoltarea canalelor privind comunicarea.	Responsabilizarea şi motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii şcolii.	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovare a imaginii şcolii.	Realizarea unor parteneriate cu instituţii/ organizaţii/ mass-media, implicate în promovarea imaginii şcolii.

II.1.4 Obiective generale realizate prin ținteleși opțiunile strategice

Plecând de la viziunea şi misiunea şcolii obiectivele generale sunt:

- O1. Creşterea calităţii activităţii în şcoală;
- O2. Îmbunătăţirea procesului instructiv-educativ;
- O3. Eficientizarea lucrului în echipă;
- O4. Asigurarea egalităţii de şanse şi creşterea participării la educaţie;
- O5. Educarea elevilor pentru dobândirea de noi deprinderi şi competenţe pentru alinierea la deziderateleeducaţiei europene;
- O6. Creşterea performanţelor elevilor la nivel local, naţional, internaţional;

Viziunea şi misiunea unităţii şcolare sunt cunoscute de cadrele didactice, elevi, părinţi şi comunitate. Acestea implică adecvarea resurselor la obiective, indicatorii de realizare sunt repere observabile, modalităţile de evaluare propuse sunt reale. Toate acestea asigură mecanismele de realizare a calităţii. Descentralizarea antrenează responsabilizarea şi asumarea rolului esenţial de către şcoală ceea ce presupune modificarea periodică a viziunii.

III. COMPONENTA OPERAŢIONALĂ

Planul Operațional pentru anul școlar 2025-2026 va avea obiective SMART desprinse din țintele strategice ale PDI. Aceste obiective sunt:

O1 Școlarizarea tuturor copiilor din circumscripție.

O2 Scăderea numărului de absențe nemotivate prin îmbunătățirea comunicării cu părinții și aplicarea unor măsuri pedagogice, dar și disciplinare.

O3 Identificarea și utilizarea unor surse complementare de finanțare pentru achizițiile necesare dotării școlii.

O4 Valorificarea spațiului și dotarea bibliotecii școlare, respectiv a sălii multifuncționale.

O5 Îmbunătățirea rezultatelor la examenul de Evaluare Națională.

ŢINTE STRATEGICE	OPŢIUNI STRATEGICE	RESURSE STRATEGICE	REZULTATE AŞTEPTATE
T1:*Realizarea cadrului adecvat pentru un proces educativ de calitate prin dezvoltarea parteneriatelor educaţionale şcoală-părinţi, adminstraţie publică locală, comunitate, ONG-uri*	Alegerea CDS-ului ținând seama de nevoile, aptitudinile elevilor, de personalitatea profesorului și de cerințele comunității	• Resursa umană foarte bine pregatită profesional • Resurse materiale: săli de clasă dotate corespunzător, tablete, laptopuri, conexiune la internet • Resurse de expertiză: existența unor cadre didactice cu expertiză și experienţă • Resurse financiare: buget local și sponsorizări	• Existența spațiilor dotste adecvat cerinţelor de funcţionalitate, în proporție de min 50% • Satisfacţia grupurilor de interes privind calitatea educaţiei
	Asigurarea accesului cadrelor didactice la tehnologia modernă		
	Asigurarea spaţiilor şcolare şi a spaţiilor auxiliare prin definitivarea lucrărilor de reconstrucție a școlii.		
	Responsabilizarea comunităţii în susţinerea şcolii		
T2: *Facilitarea participării cadrelor didactice la cursuri de formare continuă şi perfecţionarea în vederea îmbunătăţirii calităţii procesului instrutiv-educativ*	Particularizarea curriculum-ului la cerinţele învăţării activ- paticipative centrate pe elev		• Scăderea cu 30% a absenţelor nemotivate ale elevilor • Eliminarea corigenţelor • Implicarea 100% cadrelor didactice în realizarea de activităţi extraşcolare şi extraçurriculare în parteneriat cu comunitatea
	Formarea tuturor cadrelor didactice în vederea accesării platformelor educaționale și a utilizării acestora în procesul instructiv – educativ.		
	Achiziţionarea de mijloace didactice şi echipamente adecvate situaţiilor de învăţare centrate pe elev		
	Dezvoltarea parteneriatelor cu structuri implicate în educaţie		
T3: Crearea unui climat de siguranţă fizică şi libertate spirituală	Abordarea unor teme, în cadrul orelor de dirigenție, în vederea îmbunătățirii comunicării elev –elev, elev – profesor, elev – părinte		• Scăderea cu 50% a elevilor cu abateri disciplinare • Creşterea cu 15% a egalităţii de şanse în educaţia elevilor
	Stabilirea unui climat organizaţional optim, prin realizarea şi menţinerea unei relaţii profesor –elev – părinţi, bazată pe comunicarea deschisă, pe crearea de modele, pe încredere reciprocă între cei trei actori ai comunicării		
	Atragerea de fonduri din partea Primăriei Sectorului 5 pentru asigurarea spațiului		

	necesar desfăşurării procesului instructiv-educativ.		
	Implicarea partenerilor comunitari - poliţie, jandarmerie, primărie, ONG-uri, asociaţii, biserica, autorităţi sanitare, fundaţii - în realizarea de programe, proiecte care să combată: - abandonul şcolar; - violenţa în şcoală;		

Obiectivul O5

ŢINTE STRATEGICE	OPŢIUNI STRATEGICE	RESURSE STRATEGICE	REZULTATE AŞTEPTATE
T4: Promovarea imaginii unităţii şcolare pe plan local, naţional şi internaţional	Responsabilizarea şi motivarea resursei umane pentru promovarea imaginii şcolii	• Resursa umană foarte bine pregatită profesional • Resurse materiale: dotare IT, conexiune la internet • Resurse de expertiză: existenţa unor cadre didactice cu experienţă • Resurse financiare: buget local şi sponsorizări	• Existenţa a cel puţin 3 materiale de promovare a imaginii şcolii • Implicarea 100% a cadrelor didactice pentru promovarea imaginii şi/sau realizarea de materiale promoţionale • Creşterea cu 10% a numărului contractelor de parteneriat • Existenta programului de activitate extraşcolară
	Atragerea de resurse pentru realizarea unor materiale de promovarea a imaginii şcolii		
	Dotarea tuturor compartimentelor cu mijloace moderne de comunicare eficientizarea parteneriatelor vitale.		
	Realizarea unor parteneriate cu instituţii/ organizaţii/ mass-media, implicate în promovarea imaginii şcolii.		

III. 1.1 Resursele strategice şi rezultatele aşteptate

Pentru toate ţintele strategice menţionate vor fi dezvoltate programe specifice, cu responsabili clar specificaţi, ce vor realiza, acolo unde este cazul şi programe suplimentare de atragere a resurselor deficitare.

Rezultatele aşteptate vizează, la modul general, următoarele:

- şcoala să asigure tuturor educabililor condiţii optime de pregătire, şanse egale, iar cadrelor didactice posibilitatea de a se exprima într-un cadru favorabil dezvoltării personale şi profesionale a elevilor.
- organizarea unor grupuri de persoane formate să acţioneze ca multiplicatori în promovarea dimensiunii europene în educaţie pentru cetăţenie democratică.
- creşterea considerabilă a numărului de parteneriate locale, naţionale şi europene.
- creşterea prestigiului unităţii şcolare prin promovarea imaginii în toate domeniile precizate.

Rezultate aşteptate

Elevi

- condiţii optime de învăţare
- respectarea drepturilor copilului şi a demnităţii personale
- asigurarea egalităţii de şanse în formarea şi dezvoltarea personală
- dezvoltarea capacităţilor de autocunoaştere şi orientare şcolară şi profesională în vederea orientării şcolare şi profesionale optime
- dezvoltarea abilităţilor de comunicare şi relaţionare
- creşterea ofertei de activităţi extraşcolare şi de petrecere a timpului liber
- scăderea fenomenului de bullying
- dezvoltarea spiritului de echipă

Părinţii

- condiţii optime de învăţare şi securitate a copiilor în timpul activităţilor şcolare
- asigurarea unui nivel de pregătire corespunzător promovării examenului de evaluare naţională
- servicii de consultanţă psihologică şi educaţională
- însuşirea de către copii a normelor de conduită socială
- informări curente şi colaborare eficientă cu învăţătorul/profesorul diriginte.

Cadrele didactice

- formarea profesională continuă
- parcurgerea treptelor de formare în carieră
- mediul de lucru plăcut, bază logistică modernă
- conducere democratică, participare la luarea deciziilor
- conţinuturi curriculare adaptate vârstei şcolare şi finalităţilor instructiv-educative aşteptate.

Unitatea şcolară

- Formarea unei culturi organizaţionale puternice, menite să determine loialitatea cadrelor didactice pentru şcoală;
- Creşterea prestigiului unităţii şcolare prin educarea absolvenţilor pentru a fi cetăţeni responsabili cu o bună pregătire profesională;
- Întărirea rolului şcolii în cadrul comunităţii prin realizarea de parteneriate.

ME, ISMB/DGIMB

- respectarea politicilor şcolare de stat şi a legislaţiei în vigoare
- utilizarea optimă a resurselor financiare
- respectarea şi parcurgerea ritmică a programei şcolare
- asigurarea progresului şcolar şi atingerea standardelor instructiv educative
- dezvoltarea profesională şi perfecţionarea prestaţiei didactice prin derularea programelor de formare continuă.

Autorităţile locale

- gestionarea eficientă a resurselor materiale şi financiare
- activitate şcolară care să răspundă nevoilor comunităţii locale
- informări curente în legătură cu activităţile desfăşurate la şcoală
- dezvoltare instituţională
- implicare în programe şi proiecte de interes comun.

Comunitatea

- programe comune cu şcoala
- cursuri cu participanţi elevi, părinţi şi cadre didactice
- promovarea valorilor morale creştine în educaţie
- activităţi de parteneriat
- desfăşurarea unor activităţi cu impact mediatic.

Pe termen scurt

- Creşterea numărului de premii obţinute la olimpiadele şi concursurile şcolare şi a participării la simpozioane şi sesiuni de comunicări ştiinţifice;
- Crearea unui colectiv de profesori şi elevi unit, armonios, eficient şi de înalt prestigiu moral şi profesional.

Pe termen mediu

- Formarea continuă a cadrelor didactice – creşterea cu 30% a numărului de profesori cu grad didactic I şi II, doctorat;

Pe termen lung

- Dotarea sălilor de clasă cu aparatură IT care să permită desfăşurarea activităţilor instructiv-educative interactive
- Derularea proiectelor de parteneriat cu alte şcoli din ţară.

IV. PROGRAME SPECIFICE STABILITE

Pentru realizarea ţintelor menţionate în proiect au fost definite următoarele programe:

- Programul de **Pregătire a cadrelor didactice** – perioadă de desfăşurare: pe durata proiectului.
- Programul de **Modernizare a bazei materiale** – perioadă de desfăşurare: pe durata proiectului.
- Programul de **Asigurarea egalităţii de şanse şi creşterea participării la educaţie** – perioadă de desfăşurare: în primul an al proiectului.
- Programul de **Promovare a unui nou tip de parteneriat social** - perioadă de desfăşurare în primii doi ani ai proiectului.
- Programul de **Promovare a imaginii şcolii** – perioadă de desfăşurare în primii 2 ani ai proiectului.

Programul de pregătire al cadrelor didactice

Nr. crt.	Activitate	Obiective operaţionale	Termen	Responsa-bilităţi	Resurse	Indicatori de performanţă
1.	Stabilirea necesarului de formare a cadrelor didactice în conformitate cu ţintele strategice definite	Formarea comisiei de mentorat și formare în cariera didactică Realizarea chestionarului de nevoi Aplicarea chestionarului tuturor cadrelor didactice din şcoală Interpretarea chestionarului Studierea ofertelor CCD Întocmirea listei de cadre didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio- video, aplicarea metodelor activ-participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informaţionale	2025-2030	Director Director adjunct	Materiale: hârtie, copiator, toner, De timp: necesar aplicării şi interpretării chestionarului Financiare: resurse bugetul local și sponsorizări De autoritate: recunoaşterea nevoii de formare	Chestionarele aplicate și analiza lor Lista cadrelor didactice cu nevoi de formare pe: utilizarea echipamentelor audio-video, aplicarea metodelor activ-participative centrate pe elev, probleme de comunicare, utilizare de echipamente informaţionale
2.	Formarea cadrelor didactice	Realizarea unui grafic de formare	În funcţie de numărul formabililor	Director Director adjunct Formatori	Materiale: calculator conectat la internet şi imprimantă, hârtie, xerox, toner, tablă interactivă; De timp: necesar formării Financiare: necesare asigurării consumabilelor, și pentru plata cursurilor – buget estimativ 1 % din cheltuielile de personal	La finalul cursurilor, cadrele didactice vor fi capabile să utilizeze echipamentele audio-video, să aplice metode activ- participative centrate pe elev, să comunice eficient, să utilizeze echipamentele informaţionale
3.	Aplicarea competenţelor dobândite în lecţii demonstrative	Realizarea graficului cu lecţii demonstrative	Permanent	Director Director adjunct Comisia de curriculum	Materiale: aparatura audio-video, echipamente TIC, fişe de evaluare De timp: necesare efectuării lecţiilor Financiare: buget local	Cel putin o activitate/catedră pe an
4.	Monitorizarea	Realizarea de asistenţe la orele de	Permanent	Director	Materiale: fişe de asistenţă	Cadrele didactice vor fi

	activităţii cadrelor didactice	curs Realizarea unor registre de evidenţă a utilizării echipamentelor Urmărirea utilizării echipamentelor audio-video şi informaţionale		Director adjunct Comisia de curriculum	De timp: necesar efectuarii asistenţelor, monitorizării utilizării echipamentelor Financiare: necesare eventualelor activităţi de întreţinere a echipamentelor	asistate (fişele de asistenţă) Utilizarea zilnică a echipamentelor.

Programul de modernizare a bazei materiale

Nr. crt.	Activitate	Obiective operaţionale	Termen	Responsabilităţi	Resurse	Indicatori de performanţă
1.	Inventarierea tuturor lucrărilor necesare reamenajării	Stabilirea comisiei de inventariere a lucrărilor necesare Derularea inventarierii Stabilirea necesarului de resursă financiară Stabilirea surselor de finanţare	Anual	Director	Materiale:hârtie, creioane, pixuri De timp: necesar inventarierii De autoritate: recunoaştere de către Direcţia de învăţământ – sector 5	Liste de inventar
2.	Realizarea lucrărilor de reamenajare	Efectuarea lucrărilor de reamenajare/ igienizare	Anual	Director	Materiale: în funcţie de necesităţi De timp: necesar realizării lucrărilor Financiare: necesare materialelor şi salarii	Sălile reamenajate
3.	Achiziţionarea de mobilier, echipamente şi aparatură modernă	Efectuarea achiziţiei de mobilier, echipamente şi aparatură	Permanent	Director	Materiale: în funcţie de devize De timp: necesar efectuării lucrărilor Financiare: necesare plăţilor de autoritate: recunoaştere de către Direcţia de învăţământ - sector 5	Existenţa aparaturii, echipamentor, mobilierului conform planurilor

Programul de promovare a unui nou tip de parteneriat social

Nr. crt.	Activitate	Obiective operaţionale	Termen	Responsabilităţi	Resurse	Indicatori de performanţă
1.	Organizarea de activităţi comune	Realizarea de activităţi extraşcolare cu Poliţia, Biserica, Spitalul, ONG-uri, Primărie Lansarea de proiecte/ programe comune cu alte şcoli	Permanent	Directorul adjunct Coordonator de proiecte şi programe	Materiale:in funcţie de activitate De timp: necesar realizării activităţii	Existenţa proiectelor/ programelor
2.	Realizarea unei reţele de comunicare eficientă şcoală - comunitate	Actualizarea site-ului şcolii	Periodic	Director Informatician Secretariat	Materiale: calculator, internet, hârtie De timp: necesar realizării activităţilor Financiare: consumabile	Existenţa site-ului şcolii cu forumul de discuţii
3.	Obţinerea unor sponsorizări	Identificarea posibililor sponsori Realizarea de contracte Obţinerea de sponsorizări Desfăşurarea unor activităţi comune	Permanent	Director Cadre didactice	De timp: necesar identificării de sponsori	Contractele de sponsorizare
4.	Încheierea de parteneriate cu organizaţii din comunitatea locală	Identificarea tuturor partenerilor locali Încheierea de contracte de parteneriat Desfăşurarea de activităţi comune cu aceştia	Permanent	Director Director adjunct Cadre didactice	De timp: necesar identificării partenerilor şi încheierii parteneriatelor	Existenţa contractelor de parteneriat

Programul de promovare a imaginii şcolii

Nr. Crt.	Activitate	Obiective	Termen	Responsabilităţi	Resurse	Indicatori de performanţă
1	Realizarea materialelor promoţionale	Desemnarea unei echipe care să realizeze materiale promoţionale	Permanent	Cadre didactice	Materiale: hârtie, xerox, calculator, imprimantă, De timp: necesar realizării materialelor Financiare: necesare asigurării cu consumabile	Realizarea de pliante diferite
2	Vizitarea grădiniţelor şi promovarea directă a ofertei educaţionale	Cunoaşterea şcolilor cu acelaşi statut Derularea de activităţi comune Prezentarea şcolii	Permanent	Director adjunct Cadre didactice	Materiale:de prezentare a şcolii De timp: necesar vizitelor	Realizarea a cel puţin 3 vizite pe an şcolar
3	Organizarea **"Ziua porţilor deschise"**	Prezentarea şcolii în comunitate	Anual	Director adjunct Coordonator de proiecte şi programe	Materiale:de prezentare a şcolii De timp: necesar vizitelor	Articole în diverse publicaţii Cartea de impresii Arhiva foto
4	Promovarea activităţilor şcolii	Prezentarea pe site-ul şcolii a rezultatelor deosebite ale şcolii	Permanent	Director Coordonator proiecte şi programe Administrator site	Materiale: calculator, conexiune la INTERNET, Financiare: necesare asigurării cu consumabile	Site-ul şcolii

Asigurarea egalității de șanse și creșterea participării la educație

Nr. Crt.	Activitate	Obiective	Termen	Responsabilităţi	Resurse	Indicatori de performanţă
1.	Identificarea şi înlăturarea barierelor existente între elevii care provin din medii sociale diferite	Facilitarea accesului elevilor la servicii educaţionale de calitate	Permanent	Director Director adjunct Diriginții Consilierul școlii	Materiale: în funcţie de necesităţi De timp: necesar realizării lucrărilor Financiare: necesare materialelor	Creșterea cu 5% a promovabilității
2.	Consilierea elevilor aflaţi în situaţie de risc de eşec şcolar.	Încurajarea dezvoltării programelor educaţionale pentru elevii aflaţi în situaţie de risc	Permanent	Director Director adjunct Diriginții Consilierul școlii	Materiale: în funcţie de necesităţi De timp: necesar realizării lucrărilor Financiare: necesare materialelor	Creșterea cu 10% a frecvenței
3.	Implicarea unor ONG-uri în programele / proiectele ce au ca grup ţintă elevi aflaţi în situaţie de risc	Asigurarea accesului tuturor elevilor la servicii educaţionale de calitate	Permanent	Director Director adjunct Cadrele didactice	Materiale: în funcţie de necesităţi De timp: necesar realizării lucrărilor Financiare: necesare realizării materialelor	Existența proiectelor și programelor

V. REALIZAREA ŞI IMPLEMENTAREA PLANULUI DE DEZVOLTARE INSTITUŢIONALĂ

Implementarea proiectului se bazează pe realitatea şcolii la începutul anului şcolar 2025-2026, pe informaţiile obţinute din rapoartele responsabililor de comisii, din informaţii provenite de la cadre didactice, din literatura de specialitate în management educaţional. El este avizat de Consiliul de administraţie şi este documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale şcolii.

Pentru realizarea obiectivelor propuse se cere o bună orientare şi mobilizare a resurselor umane şi material-financiare, dar pot apărea şi condiţionări externe favorabile sau nefavorabile, neanticipate, conjuncturale.

Se vor evalua rezultatele obţinute în diferite etape de aplicare a PDI şi se vor compara cu priorităţile stabilite. Realizările vor fi prezentate în consiliile profesorale, şedinţele cu părinţii şi ale Consiliului de administraţie. Pe perioade scurte (anual), ţinând cont de realităţile momentului, pot apărea noi obiective generate de schimbările datelor de intrare. Acestea vor fi identificate şi cuprinse în Planul operational anual al şcolii.

VI. PROGRAMUL ACTIVITĂŢILOR DE MONITORIZARE ŞI EVALUARE

A. *echipa de lucru:*
- întâlniri de informare, actualizare;
- sedinţe de lucru pe termene fixate anterior;
- întâlniri cu membrii CEAC

B. *echipa managerială:*
- acţiuni specifice cuprinse în planul managerial, tematica CA, tematica CP;
- discuţii de informare, feed-back;
- rapoarte periodice;
- rapoarte anuale;
- analiza rapoartelor CEAC.

C. *responsabilii comisiilor de lucru:*
- planuri manageriale pentru implementarea PDI-ului;
- rapoarte lunare şi anuale;
- fişe de autoevaluare;
- portofoliile membrilor comisiei;
- asistenţe/inter-asistenţe;
- lecţii demonstrative;
- acţiuni extracurriculare;
- schimb de experienţă în cadrul cercurilor pedagogice sau în cadrul unor proiecte.

Nr.3222/02.10.2025

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 02.10.2025

Aprobat în Consiliul de Administrația din data de 02.10.2025

PLAN OPERAȚIONAL
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025 – 2026
Școala Gimnazială nr. 124 București

DIRECTOR,

PROF. NEGOIȚĂ IULIAN

PLAN OPERAȚIONAL
ȚINTE ŞI OPȚIUNI STRATEGICE
ANUL ȘCOLAR 2025-2026

Pentru implementarea cu succes a strategiei de dezvoltare a unității şi a celor mai importante activități, pentru anul școlar 2025-2026, am transformat strategia într-un plan operațional care corelează țintele strategice cu indicatorii de performanță. În acest an școlar, dintre țintele propuse pentru dezvoltarea instituțională a Școlii Gimnaziale nr. 124 București în perioada 2025-2030, am ales să punem accentul, ținând cont de resursele alocate, pe țintele prezentate mai jos:

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.	**1. Opțiunea curriculară:** a. Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viața socială și profesională. b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere și dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creșterea absenteismului și a abandonului școlar, precum și la scăderea ratei de participare și de promovare a examenului evaluare națională. c. Diversificarea ofertei școlare prin activități curriculare și extracurriculare, în raport cu particularitățile individuale ale elevilor.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. O mare sensibilizare și implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învățării și ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză și formare continuă. b. Activități de formare / dezvoltare profesională a personalului (în situația în care absenteismul este selectiv – la anumite discipline / cadre didactice). c. Organizarea de lecții deschise, lectorate cu părinții, „școala părinților" pentru responsabilizarea părinților în vederea prevenirii şi combaterii absenteismului.
	3. Opțiunea – resurse materiale şi financiare: a. Stimularea elevilor prin acordarea de burse și alte stimulente. b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecțiile să devină mai atractive.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creșterea încrederii în unitatea de învățământ la nivel comunitar. b. Conștientizarea comunității locale de rolul școlii în formarea viitorilor cetățeni ai comunității şi care să sprijine menținerea elevilor cu risc de abandon în sistemul școlar. c. Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.

2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în unitatea de învățământ și în afara ei.	**1. Opţiunea curriculară:** a. Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte. b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează "norme sociale pozitive" și valori precum diversitatea sau toleranța. c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc. b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenției imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate.
	3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare: a. Atragerea de sponsorizări și donații. b. Accesarea de fonduri europene pentru creșterea calității actului educațional.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Găzduirea unor evenimente comunitare. b. Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii. c. Inițierea unor programe de sensibilizare a comunității privind fenomenul de violență și bullying școlar, cu aportul tuturor actorilor sociali.
3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/ grupurilor vulnerabile de elevi.	**1. Opţiunea curriculară:** a. Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale. b. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite. c. Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptarii școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație.
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui elev. b. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE.
	3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare: a. Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor elevilor din categoriile/grupurile vulnerabile.

	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Activităţi de promovare a educaţiei incluzive în comunitate - creşterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educaţiei incluzive. b. Implicarea comunităţii în viaţa şcolară. c. Stabilirea de parteneriate naţionale şi internaţionale în dezvoltarea şi promovarea educaţiei incluzive.
4. Asigurarea unui management instituţional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puţin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor şi prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educaţiei oferite, în procesul de asigurare a calităţii educaţiei.	**1. Opţiunea curriculară:** a. Încurajarea participării beneficiarilor direcţi şi indirecţi în stabilirea ofertei curriculare a şcolii , aliniată la cerinţele externe. b. Dezvoltarea de către cadrele didactice a strategiilor de lucru în echipă, prin proiecte de grup, sesiuni demonstrative de dezbateri. c. Eficientizarea activităţilor prin promovarea celor care dezvoltă spiritul de echipă, comunicare pozitivă, pasiune în activităţile desfăşurate.
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creşterea calităţii resurselor umane angajate în unitate, în vederea îndeplinirii scopurilor educaţionale şi asigurarea calităţii în învăţământ, în vederea îmbunătăţirii relaţiilor dintre colegi şi dintre profesori şi elevi, în vederea creşterii gradului de satisfacţie în raport cu activităţile desfăşurate la şcoală. b. Dezvoltarea capacităţilor de relaţionare în luarea deciziilor cu factorii relevanţi: structurile organizatorice ale părinţilor şi elevilor. c. Responsabilizarea personalului în atingerea ţintelor strategice, respectând fişa postului şi valorizând abilităţile personale.
	3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare: a. Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor şcolii . b. Completarea achiziţionării mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice în contextul digitalizării procesului educativ.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Implicarea instituţiilor cu interes educaţional în antrenarea cadrelor didactice şi a elevilor. b. Dezvoltarea capacităţilor de relaţionare cu comunitatea locală.
5. Dezvoltarea unor atitudini şi comportamente bazate pe valorile interculturalităţii în rândul elevilor şi cadrelor didactice, prin creşterea anuală cu 25% a numărului de activităţi	**1. Opţiunea curriculară:** a. Implicarea şi responsabilizarea elevilor pentru o educaţie privind valorile interculturalităţii prin înfiinţarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea.
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Stimularea, prin distincţii şi premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte şi activităţi care abordează tema interculturalităţii. b. Recompensarea elevilor care obţin rezultate deosebite la concursuri şi proiecte pe tema interculturalităţii.

extracurriculare, a proiectelor şi parteneriatelor locale, naţionale şi internaţionale.	**3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare:** a. Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea realizării materialelor de promovare a principiului interculturalităţii. b. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităţilor şcolii şi a diseminării informaţiilor, în ceea ce priveşte interculturalitatea.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea şi realizarea unor acţiuni ce au drept scop creşterea responsabilităţii în rândul elevilor faţă de valorile interculturalităţii. b. Punţi de legătură şi spaţii de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci şi cu instituţiile şi cu organizaţiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune, benefice întregii comunităţi. c. Participarea şcolii la evenimente de promovare a interculturalităţii, în unităţi şcolare, dar şi culturale şi sociale.
6. Implicarea şcolii în educaţia privind schimbările climatice şi mediul şi creşterea gradului de sustenabilitate a unităţii de învăţământ prin reducerea amprentei de dioxid de carbon cu cel puţin 15% până la finalul anului şcolar.	**1. Opţiunea curriculară:** a. Dezvoltarea capacităţii elevilor de a reflecta şi de a acţiona în vederea protejării mediului şi utilizării sustenabile a resurselor naturale. b. Diversificarea metodelor de predare – învăţare şi interacţiune la clasă prin integrarea şi utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educaţia privind schimbările climatice şi mediul şi desfăşurarea de activităţi în aer liber. c. Înfiinţarea de cluburi în unitatea de învăţământ, dedicate schimbărilor climatice cu resurse dedicate.
	2. Opţiunea – resurse umane: a. Formarea şi actualizarea permanentă a cunoştinţelor profesorilor şi a reprezentanţilor şcolii , cu informaţia relevantă. b. Menţinerea elevilor în permanentă conexiune cu informaţii şi activităţi relevante. c. Oferirea de programe de formare, motivare şi responsabilizare a managementului şi personalului administrativ din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilităţii, inclusiv pentru crearea unui plan de mentenanţă sustenabilă a unităţii.
	3. Opţiunea – resurse materiale şi financiare: a. Utilizarea mediului exterior clădirii unităţii ca un context integrat pentru învăţare – contribuie la îmbunătăţirea rezultatelor elevilor, la reducerea problemelor de comportament şi la creşterea implicării elevilor. b. Reducerea amprentei de dioxid de carbon a unităţii prin reabilitarea termică, iluminarea cu un consum redus de energie, utilizarea materialelor sustenabile, extinderea suprafeţei verzi din curtea unităţii, monitorizarea comparativă a consumului de apă şi energie, reducerea cantităţii deşeurilor produse în unitatea de învăţământ. c. Recunoaşterea rezultatelor obţinute de cei care contribuie la creşterea gradului de sustenabilitate al unităţii de învăţământ prin oferirea de stimulente, recompense,

	precum și organizarea de evenimente de sărbătorire. d. Accesarea de granturi/fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe - prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.
	4. Opţiunea – relaţii cu comunitatea: a. Intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști. c. Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune. d. Colaborarea cu primăria pentru susținerea reabilitării unității.

ŞCOALA GIMNAZIALĂ NR.124

ŢINTA STRATEGICĂ

1. **Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 2,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.**

1.1 Opţiunea curriculară:

a. Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viața socială și profesională.

b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere și dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creșterea absenteismului și a abandonului școlar, precum și la scăderea ratei de participare și de promovare a examenului național.

c. Diversificarea ofertei școlare prin activități curriculare și extracurriculare, în raport cu particularitățile individuale ale elevilor.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Depistarea cauzelor care duc la înregistrarea absențelor și efectelor imediate resimțite în înregistrarea succesului școlar	Monitorizarea atentă a elevilor care absentează prin completarea lunară a fișelor de absențe Descoperirea cauzelor și intervenția la timp în cazul depistării cauzelor de rămâneri în urmă la învățătură prin aplicarea de chestionare	Elevi, cadre didactice, Diriginți / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Cadre didactice, diriginți	Lunar	Cadrele didactice vor monitoriza atent absențele în cadrul fiecărei ore de curs CA și CP va fi informat lunar cu privire la situația absențelor Lunar, se vor aplica chestionare elevilor	Fișe lunare d monitorizare a absențelor Procese verbal ședint CA și CP Rezultatele chestionarel

2.	Activizarea elevilor în procesul însușirii cunoștințelor, intensificarea participării la realizarea obiectivelor și sarcinilor școlare	Asigurarea unui climat afectiv corespunzător prin corelarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor și prin acordarea sprjinului minimal activității școlare/extrașcolare pentru a lărgi interesul elevilor Evaluarea și aprecierea nivelului performanței școlare, investiția de efort, măsura în care elevul vrea să progreseze Crearea unor echipe care să coordoneze și monitorizeze unitatea, pentru prevenirea și reducerea abandonului și absenteismului școlar	Elevi, cadre didactice, Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, comisii de lucru / baza materială a unității / bugetul școlii	Cadre didactice, diriginți, Comisia pentru monitorizarea, prevenirea și combaterea absenteismului și abandonului școlar	Permanent	Desfășurarea a cel puțin 1 activitate extrașcolară pe lună, reducerea numărului de absențe	Rata de absenteeism și abandon înregistrată, nivelul de participare a elevilor la activități
3.	Recuperarea elevilor care înregistrează absențe prin antrenarea capacităților și deprinderilor bine dezvoltate	Remedierea rezultatelor prin organizarea de programe suplimentare la clasele de elevi cu un absenteism ridicat Desfășurarea orelor de consiliere individual și de grup de către profesorul consilierul școlar	Elevi, cadre didactice, profesor consilier școlar /echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Cadre didactice, Profesor consilier școlar	Conform planificării	Desfășurarea a cel puțin 2 ore de consiliere cu elevii pe modul pentru identificarea cauzelor absenteismului	Rata de participare la programele suplimentare și la orele de consiliere

1.2 Opţiunea – resurse umane

a. O mare sensibilizare şi implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învăţării şi ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză şi formare continuă.

b. Activităţi de formare / dezvoltare profesională a personalului (în situaţia în care absenteismul este selectiv – la anumite discipline / cadre didactice).

c. Organizarea de lecţii deschise, lectorate cu părinţii, „şcoala părinţilor" pentru responsabilizarea părinţilor în vederea prevenirii şi combaterii absenteismului.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Identificarea de măsuri amelioratorii	Elaborarea şi aplicarea de către diriginte a unui plan de acţiune pentru prevenirea şi diminuarea părăsirii timpurii a şcolii (PTŞ)	Diriginţi / consumabile, echipamente IT/ bugetul licelui	Diriginţi	Conform planificării	Implementarea a cel puţin 75% a planului de acţiune pentru prevenirea şi diminuare ratei de PTŞ	Existenţa planului rezultatelor
2.	Asigurarea unei bune colaborări a şcolii cu familia	Efectuarea de vizite la domiciliu şi discuţii cu familia, în cadrul lectoratelor şi şedinţelor cu părinţii	Diriginţi, părinţi / echipamente IT, consumabile / bugetul licelui	Diriginţi	Lunar	Cel puţin două vizite la domiciliu pe an şi cel puţin o şedinţă/un lectorat cu părinţii lunar	Rapoarte a activităţilor, procese verb de la şedinţe cu părinţii
		Organizarea de programe de consiliere a părinţilor de tip „şcoala părinţilor"	Diriginţi, părinţi / echipamente IT, consumabile / bugetul licelui	Consilier şcolar, Diriginţi	Conform planificării	O activitate pe modul	Rapoarte d activitate, programele d consiliere

3.	Resonsabilizarea cadrelor didactice	Participarea cadrelor didactice la module de formare continuă (metode de a creşte integrarea şi comunicarea dintre elevi, profesor-elev, de a antrena elevii în activităţi extraşcolare, modalităţi de a creşte implicarea şi comunicarea cu părinţii)	Cadre didactice, furnizori de servicii de formare, metodologia de formare / oferta de formare / bugetul şcolii	Cadre didactice Comisia pentru formare şi dezvoltare în cariera didactică	Conform ofertei de formare	Toate cadrele didactice vor participa la cel puțin un curs de formare în acest sens	Adeverințe/ diplome d participare

1.3 Opţiunea – resurse materiale şi financiare

a. Stimularea elevilor prin acordarea de burse şi alte stimulente.

b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecţiile să devină mai atractive.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Menţinerea în clasă a unei atmosfere care să asigure satisfacerea trebuinţei de siguranţă afectivă pentru toţi elevii	Optimizarea procesului didactic din şcoală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării	Cadrele didactice / laboratorul de informatică, echipamente IT / bugetul şcolii	Cadrele didactice	1 dată pe săptămână de fiecare cadru didactic	Fiecare cadru didactic va utiliza în procesul de predare-învățare-evaluare mijloacele moderne	Planificările calendaristic
2.	Stimularea elevilor pentru creșterea performanțelor școlare.	Asigurarea de facilități elevilor prin acordarea de burse sociale, de merit și alte stimulente materiale elevilor	Elevi, CA, Comisia de management al burselor școlare și alte stimulente /legislația în vigoare, consumabile/bugetul școlii	Diriginții, Comisia de management al burselor școlare, CA	Lunar	Scaderea cazurilor de abandon școlar din motive financiare cu 1,5%	Nr. elev beneficiari, statistici

1.4 Opţiunea – relaţii cu comunitatea

a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creşterea încrederii în unitatea de învăţământ la nivel comunitar.

b. Conştientizarea comunităţii locale de rolul şcolii în formarea viitorilor cetăţeni ai comunităţii şi care să sprijine menţinerea elevilor cu risc de abandon în sistemul şcolar.

c. Promovarea în comunitate a preocupărilor şcolii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eşecului şcolar.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Creşterea încrederii în unitatea de învăţământ la nivel comunitar	Colaborarea cu autorităţile locale, mediul de afaceri şi ONG-urile în derularea programelor şi parteneriatelor de prevenire a abandonului şcolar, susţinerea elevilor din familii defavorizate prin parteneriatul cu actorii din comunitate	Cadrele didactice, coordonatorul pentru programe şi proiecte, comunitatea locală / metodologii, echipamente IT, baza materială / bugetul şcolii , sponsorizări	Cadrele didactice, Coordonatorul pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare, CPEV	Confrom planificării	Cel puţin 1 program de activităţi de prevenire a abandonului/modul în parteneriat cu comunitatea locală Găsirea a minim 2 parteneri care să susţină finalizarea ciclului liceal de către elevii cu risc de abandon	Rapoarte d activitate, Lista partenerilor

2. Îmbunătăţirea stării de bine a elevilor prin diversificarea ofertei de activităţii curriculare şi extracurriculare pentru reducerea, în anul şcolar următor, cu cel puţin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying şi de violenţă între elevi în scopul creării/menţinerii siguranţei fizice şi emoţionale a elevilor în unitatea de învăţământ şi în afara ei.

2.1 Opţiunea curriculară:

a. Cunoaşterea atitudinii elevilor faţă de învăţare, unitate de învăţământ, profesori şi colegi şi cunoaşterea factorilor pozitivi sau negativi care influenţează această atitudine, pentru fiecare elev în parte.

b. Desfăşurarea de activităţi interculturale, care promovează "norme sociale pozitive" şi valori precum diversitatea sau toleranţa.

c. Activităţi extracurriculare de educaţie civică, de prevenire şi combatere a violenţei şi hărţuirii.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Cunoaşterea atitudinii elevilor faţă de învăţare, şcoală, profesori şi colegi	Aplicarea de chestionare elevilor	Cadre didactice, CPEV / echipamente IT, consumabile / bugetul şcolii	Cadre didactice, CPEV	Periodic	Identificarea surselor de conflict şi violenţă, a elevilor care sunt supuşi fenomenului de bullying	Rezultatele chestionarelor statistici
2.	Promovarea normelor sociale pozitive şi a valorilor, precum diversitatea sau toleranţa	Abordarea, în cadrul orelor de consieliere şi orientare, a unor teme despre violenţă şi antibullying, adaptate nivelului de vârstă al elevilor, a unor teme de reflecţie, realizarea unor dezbateri/ discuţii de grup şi individuale în cadrul acestora sau în orele de orientare şi consiliere	Diriginţi / consumabile, materiale didactice / bugetul şcolii	Diriginţi, consilier şcolar	Conform planificării	În tematica de la consieliere şi orientare sunt incluse lecţii despre violenţă/ bullying şi consecinţele ei La fiecare clasă se dezbat teme legate de managementul conflictului cu studii de caz şi dezbateri pro şi contra, desene, postere, lucru în echipă, foaia clasei (o pagină săptămânală despre viaţa clasei în general)	Documentele realizate, tematica orelor de consieliere şi orientare, rapoarte de activitate

		Activităţi extraşcolare, concursuri tematice care au ca scop crearea unui climat pozitiv al claselor de elevi sau creşterea coeziunii acesteia (activităţi sportive, cultural artistice, excursii, tabere şcolare marş anti-violenţă şi anti-bullying, activităţi alternative de petrecere a timpului liber, activităţi de voluntariat, Programul „Şcoala Altfel" etc.);	Cadre didactice, CPEV / materiale didactice, echipamente IT, consumabile / bugetul şcolii , sponsorizări	Cadre didactice, CPEV	Conform planificării	La nivelul unității de învățământ se vor desfășura periodic astfel de activități de prevenire și combatere a fenomenului de bullying și violență între elevi	Calendarul activităților, rapoarte d activitate, portofolii
3.	Motivarea elevilor şi de promovarea bunelor practici	Desfășurarea de careuri cu elevii, în care să se discute cazurile de bullying din școală și violenţă şi/sau analiza obiectivă a cazurilor de violenţă, a acţiunilor negative, atât la nivelul clasei, cât și în ședințele Consiliului profesoral	Cadrele didactice, CPEV / materiale didactice / bugetul școlii	Director, cadrele didactice, CPEV	Conform planificării	Cel puțin 1 careu/modul, o ședință a CP în care se discută cazurile de bullying și violență	Rapoarte d activitate, procese verbale

2.2 Opţiunea – resurse umane

a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea elevilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc.

b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenţiei imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Colaborare şcoală – familie – specialişti în domenii conexe	Implicarea familiei elevilor în cât mai multe activităţi, colaborarea permanentă cu aceştia; realizarea unor programe de educație parentală, lectorate cu părinţii şi şedinţe în care să fie abordate teme legate de probleme de la nivelul clasei	Părinți, Diriginți, CPEV/ materiale didactice / bugetul școlii , sponsorizări	CPEV	Conform planificării	Realizarea în proporție de 100% a colaborării cu familia	Calendarul activităților, planificări al activităților, procele verbale, rapoarte d activitate
2.	Identificarea surselor de conflict şi violenţă – medierea conflictelor, detensionarea tuturor momentelor care pot implica violenţa, bullyingul, prin intervenţii imediate	Realizarea unor studii de caz ale elevilor cu probleme de comportament, în vederea cunoaşterii acestora şi a situaţiei lor familiale dar, mai ales pentru identificarea unor modalităţi de rezolvare	Diriginți / consumabile, materiale didactice / bugetul școlii	Diriginți	Lunar	La nivelul fiecărei clase, vor fi identificați elevii cu probleme de comportament și modalitățile de rezolvare a problemelor	Studiile d caz

3.	Respectarea regulilor de disciplină școlară	Stabilirea, împreună cu elevii, a unui regulament clar la nivelul clasei, a unui cod de conduită etică a elevilor (pliat pe specificul clasei, cu reguli stricte referitoare la disciplină	Diriginți / consumabile, materiale didactice / bugetul școlii	Diriginți	Începutul anului școlar	Realizarea și respectarea codul de conduită etică a elevilor, aplicarea regulamentelor școlare într-un mod nediscriminatoriu, folosirea unui sistem de sancțiuni	Codul d conduită etic regulile clase
4.	Crearea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică, disciplină și responsabilitate	Monitorizarea efectuării serviciului pe școală a cadrelor didactice	Cadrele didactice / fraficul serviciului pe școală / bugetul școlii	Director Director ajunct	Permament	Aprobarea graficului în CA	Graficul d serviciu
5.	Consiliere psihopedagogică	Oferirea de consiliere psihopedagogică (de grup sau individuală) atât pentru elev, cât și pentru familia sa	Profesorul consilier școlar, elevi, părinți / cabinet de consiliere psihopedagogică / bugetul școlii	Profesorul consilier școlar	Periodic	Cel puțin 3 activități de grup pe parcursul anului școlar și activități de consiliere individuală de câte ori se impune Cel puțin 60% dintre elevii supuși fenomenului de bullying vor dori să fie consiliați	Rapoarte d activitate

2.3 Opţiunea – resurse materiale şi financiare

a. Atragerea de sponsorizări şi donaţii.

b. Accesarea de fonduri europene pentru creşterea calităţii actului educaţional.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Împrejmuirea corespunzătoare a spaţiului şcolar	Accesarea de fonduri pentru achiziţia de sisteme de Securitate performante	Director, coordonator proiecte şi programe / baza materială existentă	Director Coordonator pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare	Pe parcursul anului şcolar	Asigurarea unui climat de 100% siguranţă pentru elevi	Fondurile accesate
		Atragerea de donaţii şi sponsorizări pentru angajarea unei firme de pază	Director, cadre didactice / sponsorizări, donaţii	Director Coordonator pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare		Prevenţia acţiunilor de violenţă, controlul tuturor activităţilor, protejarea de eventuale atacuri din partea unor persoane străine	Contracte d sponsorizare, donaţii

2.4 Opţiunea – relaţii cu comunitatea

a. Găzduirea unor evenimente comunitare.

b. Parteneriate şi proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenţei şi hărţuirii.

c. Iniţierea unor programe de sensibilizare a comunităţii privind fenomenul de violenţă şi bullying şcolar, cu aportul tuturor actorilor sociali.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Implicarea comunităţii în activităţile organizate de şcoală, colaborări şi	Derularea unor proiecte educaţionale în parteneriat cu instituţii care au drept	Cadrele didactice, comunitatea locală, Coordonator pentru	Director Cadre didactice Coordonator	Conform calendarului	Cel puţin 3 parteneriate pe tema violenţei	Lista parteneriatelo

	discuţii cu specialişti în diferite probleme	obiectiv prevenirea violenţei (poliţia, jandarmeria, ONG-uri) - „Săptămâna educaţiei globale", „Spune NU violenţei", „Violenţa, de la cauză, la efect", „Violenţa naşte violenţă", Spune stop violenţei!" etc.	proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare / baza materială a unităţii / bugetul şcolii , sponsorizări	proiecte şi programe			

3. Îmbunătăţirea participării la educaţie prin dezvoltarea şi promovarea unei educaţii incluzive şi creşterea ratei de atragere şi integrare în comunitatea şcolară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de elevi.

3.1 Opţiunea curriculară:

a. Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate şi elevi cu cerinţe educaţionale speciale.

b. Creşterea gradului de corelare a tehnologiilor educaţionale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a elevului şi nevoile de învăţare diferite.

c. Sprijinirea educabililor aparţinând unor grupuri defavorizate, creşterea adaptarii şcolare, mediatizarea succesului şi integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educaţie.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Identificarea la nivelul fiecărui nivel de studiu a elevilor cu CES şi din grupuri defavorizate	Crearea unei baze de date a elevilor care deţin certificat de orientare şcolară şi a elevilor aparţinând categoriilor defavorizate	Cadre didactice, personal didactic auxiliar / echipamente IT, consumabile / bugetul şcolii	Director, Secretar, Diriginţi	Permanent	Certificate C.E.S. Anchete sociale Statistică Completarea fişelor psihopedagogice	Existenţa baz de date Fişe psihopedagogi

2.	Întocmirea Planurilor de intervenție personalizate	Aplicarea PIP	Beneficiarii, Cadre didactice, Responsabili de caz / materiale suport, echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Director, Cadre didactice, Responsabili de caz	Octombrie	Toți elevii cu CES vor avea Planuri de intervenție personalizate Curriculum-ul va fi adaptat elevilor cu CES	PIP Planificări Curriculum adaptat
3.	Optimizarea relației profesor-elev, prin derularea de activități de consiliere	Implicarea elevilor și a părinților în anumite activități extrașcolare Abordarea, în cadrul orelor de consiliere a unor teme care să vizeze egalitatea șanselor la educație	Diriginți / consumabile / bugetul școlii	Diriginți	Conform planificării	Cel puțin o activitate extrașcolară pe modul Cel puțin o temă abordată în cadrul orelor de consiliere și dezvoltare personală	Tematica orelo de consieliere ș orientare părinților Calendarul activităților extrașcolare
4.	Valorificarea achizițiilor elevilor prin activități practice	Activități școlare bazate pe lucru diferențiat Expoziții cu lucrări ale elevilor	Cadre didactice, elevi / consumabile / bugetul școlii	Cadrele didactice	Permanent	Toate cadrele didactice vor desfășura activități bazate pe lucru diferențiat și vor expune rezultatele elevilor	Panouri, portofolii

3.2 Opţiunea – resurse umane

a. Formarea iniţială şi continuă a cadrelor didactice în domeniul educaţiei incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui elev.

b. Asigurarea serviciilor de asistenţă psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Cadrele didactice cunosc şi aplică prevederile actelor normative şi metodologice privind incluziunea şcolară a elevilor cu CES şi a celor ce aparţin unor grupuri vulnerabile	Organizarea de activităţi de formare şi informare a cadrelor didactice privind problematica elevilor ce aparţin unor grupuri vulnerabile din punct de vedere educaţional (mediu rural, etnie rroma, CES, cu situaţii socio-economice dificile, cu părinţii plecaţi în străinătate etc.).	Furnizorii de formare, Cadrele didactice/ Oferte furnizorilor de formare, servicii specializate, proceduri specifice / bugetul şcolii	Cadre didactice, Comisia pentru formare şi dezvoltare în cariera didactică	Conform calendarului de formare	Cadrele didactice cunosc în proporţie de 100% problematica incluziunii	Rata d participare, numărul programelor desfăşurate, adeverinţe, diplome
2.	Asigurarea serviciilor de asistenţă psihopedagogică	Asigurarea serviciilor specializate pentru acordarea asistenţei psihopedagogice necesare dezvoltării elevului cu CES – asigurarea unui cadru didactic de sprijin, protocol de colaborare cu CJRAE, profesor psihopedagog	Legislaţia în vigoare, servicii de suport specializate, strategii de sprijin, cadre didactice de sprijin / bugetul şcolii / sponsorizări	Director, Cadre didactice, CJRAE, cadre didactice de sprijin	Pe parcursul anului şcolar	Toţi elevii cu CES şi din categorii vulnerabile vor beneficia de servicii de asistenţă psihopedagogică	Activităţi Numărul parteneriatel Lista de elevi asistaţi Activităţi de recuperare Registrul de evidenţă al cadrului didactic de sprijin

3.3 Opţiunea – resurse materiale şi financiare

a. Asigurarea condiţiilor materiale necesare şi reorganizarea modalităţilor suport pentru asistenţa psihopedagogică adecvată şi accesibilă tuturor elevilor din categoriile/grupurile vulnerabile.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Îmbunătăţirea bazei materiale a şcolii	Achiziţionarea de mijloace de învăţare la sugestia cadrelor didactice, adaptate nivelului elevilor	Personal didactic şi didactic auxiliar / baza materială existent / bugetul şcolii şi alte fonduri	Director, Administrator financiar, Responsabil achiziţii	Anual, conform ofertei şi sugestiilor	Nivel accesibilitate la materiale a elevilor cu CES, aparţinând categoriilor/grupurilor vulnerabile	Materialele achiziţionate
2.	Asigurarea infrastructurii şi a condiţiilor materiale propice pentru promovarea educaţiei incluzive	Asigurarea fondurilor necesare desfăşurării în bune condiţii a activităţi prin atragerea de fonduri, proiecte cu O.N.G.-uri	Director, comunitatea locală	Director, administrator financiar	Anual	Asigurarea 100% a tuturor fondurilor necesare	Bugetul şcolii sumele obţinute, proiecte ş parteneriate

3.4 Opţiunea – relaţii cu comunitatea

a. Activităţi de promovare a educaţiei incluzive în comunitate - creşterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educaţiei incluzive.

b. Implicarea comunităţii în viaţa şcolară.

c. Stabilirea de parteneriate naţionale şi internaţionale în dezvoltarea şi promovarea educaţiei incluzive.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Derularea Proiectului SNAC	Desfăşurarea unor acţiuni de voluntariat, valorificarea experienţelor şi diferenţelor tuturor elevilor	Cadre didactice, CJRAE, Responsabil SNAC	Responsabil SNAC Cadre didactice	Anual	Organizarea a cel puţin 3 activităţi de voluntariat pe an	Rapoarte de activitate, portofolii

2.	Stabilirea ca prioritate, în colaborare cu serviciul social din cadrul Primăriei, a integrării sociale a elevilor din familii vulnerabile	Încheierea unui protocol de colaborare cu serviciul social al Primăriei / Biserica/ Poliția	Director Responsabil – asistență socială, polițist / consumabile / bugetul școlii	Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Director	Anual	Încheiere protocol de colaborare	Protocolul d colaborare

4. Asigurarea unui management instituțional eficient, transparent, bazat pe entuziasm, motivare, implicare proactivă, prin implicarea a celor puțin 50% din totalul cadrelor didactice în procesul de luare a deciziilor și prin implicarea întregului personal, a beneficiarilor educației oferite, în procesul de asigurare a calității educației.

4.1 Opțiunea curriculară:

a. Încurajarea participării beneficiarilor direcți și indirecți în stabilirea ofertei curriculare a școlii , aliniată la cerințele externe.

b. Dezvoltarea de către cadrele didactice a strategiilor de lucru în echipă, prin proiecte de grup, sesiuni demonstrative de dezbateri.

c. Eficientizarea activităţilor prin promovarea celor care dezvoltă spiritul de echipă, comunicare pozitivă, pasiune în activitățile desfășurate.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Construirea şi aplicarea unui management eficient, prin mobilizarea şi utilizarea eficientă a resurselor organizaţionale	Proiectarea documentelor manageriale, plecând de la nevoile şcolii şi ale comunităţii dar şi prin valorificarea resurselor existente	Director, responsabili de comisii, responsabil CEAC, personal didactic auxiliar / legislație, echipamente, consumabile /bugetul școlii	Director Conducătorii de compartimente Responsabilii de comisii	Anual	Documente manageriale și strategii de lucru corect elaborate pentru fiecare compartiment și comisie de lucru	Plan managerial, plan operational, proceduri, activități, alt documente
2.	Exprimarea la nivel organizaţional de noi competenţe şi atitudini, ce constau în promovarea creativităţii şi a iniţiativei,	Atribuirea de responsabilităţi şi sarcini echilibrate, constituirea echipelor de lucru, elaborarea de proiecte	Director, personalul unității / echipamente IT, consumabile, legislația / bugetul școlii	Director Personal didactic auxiliar, comisii de lucru, responsabili de arii curriculare	Anual	Valorificarea mai eficientă a resurselor umane şi materiale în vederea obţinerii de rezultate şi mai bune	Fișe de pos decizii, rapoarte d activități, proiecte etc

	a spiritului de echipă şi a modelelor competitive	Participarea la şedinţele CP, CA, comisiile de lucru, dezbateri				printr-un management de calitate	Procesele verbale CP CA
3.	Îmbunătăţirea sistemului de evaluare a calităţii prin eficientizarea activităţilor de proiectare şi monitorizare a realizării măsurilor stabilite, aplicării procedurilor interne şi asigurarea implicării active	Coordonarea aplicării procedurilor, elaborarea de noi proceduri, actualizarea celor existente, implementarea instrumentelor de asigurare şi evaluare a calităţii şi monitorizarea activităţilor de îmbunătăţire	Director, cadre didactice, comisii de lucru, CEAC; personal didactic auxiliar/ legislaţie, echipamente IT, proceduri /bugetul şcolii	Director Comisii de lucru, personalul unităţii	Permanent	Implicarea în procesul de luare a deciziilor La începutul anului şcolar vor fi actualizate toate procedurile existente şi se vor elabora proceduri noi	Registru d proceduri elaborat Instrumente monitorizare şi asigurare calităţii educaţiei
4.	Încurajarea participării beneficiarilor direcţi în stabilirea ofertei curriculare la dispoziţia şcolii, aliniată la cerinţele externe	Elaborarea ofertei educaţionale privind CDEOŞ în funcţie de nevoile identificate şi opţiunile exprimate de elevi şi părinţi	Director, comisia pentru curriculum, cadrele didactice, elevii, părinţii / metodologia în vigoare / bugetul şcolii	Comisia pentru curriculum, Coordonator pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare, cadrele didactice, CP, CA	Conform calendarului	100% din crearea şi selecţia ofertei curriculare la dispoziţia şcolii să fie realizată prin dialogul cu elevii şi părinţii.	Oferta CDEOŞ Opţiunile elevilor ş părinţilor, procese verbale chestionare de satisfacţie

4.2 Opţiunea – resurse umane

a. Identificarea nevoilor reale de pregătire ale cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creşterea calităţii resurselor umane angajate în unitate, în vederea îndeplinirii scopurilor educaţionale şi asigurarea calităţii în învăţământ, în vederea îmbunătăţirii relaţiilor dintre colegi şi dintre profesori şi elevi, în vederea creşterii gradului de satisfacţie în raport cu activităţile desfăşurate la şcoală.

b. Dezvoltarea capacităţilor de relaţionare în luarea deciziilor cu factorii relevanţi: structurile organizatorice ale părinţilor şi elevilor.

c. Responsabilizarea personalului în atingerea ţintelor strategice, respectând fişa postului şi valorizând abilităţile personale.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Informarea permanentă a personalului în legătură cu standardele de calitate Monitorizarea permanentă a activităţii personalului prin raportare la standardele de calitate	Dezvoltarea unei culturi a calităţii pentru cel puţin 70% din membrii personalului didactic, didactic auxiliar, administrativ, părinţi, elevi, reprezentanţi ai comunităţii	Cadre didactice, personal didactic auxiliar, personal administrativ/echipamente IT, consumabile / bugetul şcolii , buget local, costuri personal	Director CA CEAC	Permanent	Standarde calitate Raport monitorizare SCIM/anual Două şedinţe anual cu această tematică pe ordinea de zi Registru proceduri	Standardele de calitate
2.	Motivarea personalului didactic, didactic auxiliar şi administrativ pentru învăţare pe tot parcursul vieţii Creşterea responsabilităţii fiecărui cadru didactic pentru reuşita propriei cariere profesionale	Asigurarea documentelor legislative în vigoare la nivelul unităţii de învăţământ Implicarea activă la rezolvarea unor probleme curente ale unităţii de către personal Dezvoltarea competenţelor de predare a cadrelor didactice, centrate pe dezvoltarea de competenţe cheie	Personalul unităţii/ echipamente IT, consumabile, metodologii / bugetul şcolii	Director Personal didactic auxiliar şi administrativ Cadre didactice	Permanent	Toate compartimentele au întocmit documentele manageriale la termen Susţinere de prezentări în conformitate cu tematica Diseminare de bune practici sau rezultate /informări de la participări la sesiuni de formare, cursuri, conferinţe	Procese-verbale CP, CA, documentele manageriale, prezentări, rapoarte de activităţi
3.	Dezvoltarea capacităţii cadrului didactic de a mobiliza, a combina şi a utiliza în mod autonom capacităţile de cunoaştere, deprinderile şi	Dezvoltarea competenţelor de predare ale cadrelor didactice, centrată pe dezvoltarea de competenţe-cheie, prin abordarea creativă a curriculumului	Director, cadre didactice / echipamente IT, consumabile, planificări / bugetul şcolii	Cadre didactice	Permanent	Toate cadrele didactice vor fi asistate la lecţii si rezultatele consemnate în fişe de asistenţă la ore	Fişe de asistenţă la ore

	competenţele generale şi cele profesiosionale în acord cu diversele cerinţe specifice unui anumit context, situaţii sau probleme	național Creşterea numărului de lecţii susţinute prin aplicarea strategiilor didactice activ-participative Creşterea motivaţiei pentru susţinerea de activităţi prin diseminarea bunelor practici				80% din lecţii sunt susţinute prin metode active	
4.	Dezvoltarea competenţelor personalului didactic, didactic auxiliar şi administrativ	Participarea la cursuri de formare în domeniul managementului clasei de elevi pentru cadrele didactice şi cursuri în domeniu pentru personalul auxiliar	Director, responsabil Comisia formare şi dezvoltare în cariera didactică, cadre didactice, personal didactic auxiliar şi administrativ/ bugetul şcolii	Cadre didactice şi personal didactic auxiliar, formatori	Pe parcursul anului şcolar, conform ofertei de formare	Fişa de formare continuă a unităţii	Adeverinţe, diplome, fişele de formare

4.3 Opţiunea – resurse materiale şi financiare

a. Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor şcolii .

b. Completarea achiziţionării mijloacelor moderne audiovizuale, a materialelor didactice în contextul digitalizării procesului educativ.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Atragerea de sponsorizări pentru derularea proiectelor şcolii	Cofinanţarea principalelor proiecte ale şcolii	Director, coordonator proiecte /calendarul proiectelor/sponsorizări, ale unor instituţii, ONG prin relaţii de parteneriat	Director Coordonatori de proiecte, asociaţia de părinţi, instituţii partenere	Conform calendarului proiectelor	Principalele proiecte ale şcolii vor fi cofinanţate în proporţie de 70%	Draft de proiect, raportări, procese verbal, contracte de sponsorizare

2.	Îmbunătățirea permanentă a caracteristicilor spațiilor școlare în vederea creării unui mediu optim de învățare Elaborarea unui necesar de mijloace didactice și echipamente IT pentru toate ariile curriculare în vederea desfășurării unui proces educativ digitalizat, modern și de calitate	Identificarea calculatoarelor și a altor componente care trebuie înlocuite Identificarea sălilor de clasă în care este necesară îmbunătățirea bazei materiale Achiziții de materiale didactice pentru toate ariile curriculare Dotarea compartimentelor funcționale și comisiilor cu calculatoare și alte dotări	Parteneri, Consiliul local, cadre didactice, serviciul financiar / baza materială existentă / bugetul școlii , sponsorizări, contribuții	Director Administrator financiar Comisia de recepție	Anual	Creșterea calității procesului educativ și funcționalității spațiilor din unitate	Contracte sponsorizare Achiziții realizate Lucrări de reparație recepționate Bunuri recepționate și intrate în inventar și în gestiunea comisiilor

4.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

a. Implicarea instituțiilor cu interes educațional în antrenarea cadrelor didactice și a elevilor.

b. Dezvoltarea capacităților de relaționare cu comunitatea locală.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Optimizarea colaborării cu comunitatea locală, prin acțiuni comune de promovare a imaginii școlii	Creșterea numărului de parteneriate cu agenți economici din comunitate, ONG-uri (minim 1 parteneriat anual) Includerea în oferta educativă a unor proiecte dedicate marcării zilelor importante din cultura poporului român și istoria locală și națională derulate	Elevi, părinți, cadre didactice, invitați/ consumabile, echipamente IT / bugetul școlii , sponsorizări	Director Cadre didactice, Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, membri ai comunității	De două ori pe an	Proiecte care au drept scop marcarea zilelor importante din cultura poporului român și istoria locală	Lista parteneriate. rapoarte activități

		în parteneriat cu comunitatea locală					
2.	Motivarea părinților pentru implicare activă în viața școlii ca parteneri în educație	Creșterea numărului de activități educative realizate în parteneriat cu părinții Organizarea unor evenimente de socializare comune profesori-părinți	Cadre didactice, părinți, elevi /echipamente IT, consumabile necesare derulării activităţilor/ bugetul școlii	Director Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare Cadre didactice	Conform planificării	Cel puțin o activitate/eveniment pe modul Diseminarea exemplelor de bună practică	Număr de proiecte și activități în care s-au implicat

5. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25% a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale.

5.1 Opţiunea curriculară:

a. Implicarea și responsabilizarea elevilor pentru o educație privind valorile interculturalității prin înființarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Popularizarea în rândul elevilor şi al părinţilor a tuturor activităţilor derulate la nivelul şcolii , prin intermediul site-ului unității și a paginii de Facebook	Înscrierea elevilor la cercurilor tematice din cadrul școlii	Elevi, cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul școlii	Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, cadre didactice	Octombrie	Cel puțin 2 cercuri tematice desfășurate la nivelul unității	Înființarea ș înscrierea elevilor l aceste cercu
		Realizarea, în cadrul cercurilor, de proiecte de parteneriat educaţional care	Elevi, cadre didactice/ echipamente IT, consumabile /	Coordonator pentru proiecte și programe educative	Anual	Cel puțin 2 proiecte anual	Existența proiectelor

		au ca temă valorile interculturalităţii, din perspectiva de iniţiator/ colaborator/ coordonator, bazate pe comunicare	sponsorizări, bugetul şcolii	şcolare şi extraşcolare, cadre didactice			
2.	Promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societăţii democratice	Includerea unor teme care să promoveze valorile interculturalităţii în cadrul orelor de consiliere; Organizarea de activităţi extraşcolare pe această temă;	Diriginţi, elevi/ echipamente IT, consumabile, materiale informative, softuri educaţionale privind modalităţi de promovare a valorilor interculturale/ bugetul şcolii	Coordonator pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare , diriginţii	Permanent	Număr cadre didactice/elevi implicaţi în activităţile sociale /culturale	Planificările calendaristic Lista activităţilor extraşcolare

5.2 Opţiunea – resurse umane

a. Stimularea, prin distincţii şi premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte şi activităţi care abordează tema interculturalităţii.

b. Recompensarea elevilor care obţin rezultate deosebite la concursuri şi proiecte pe tema interculturalităţii.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Recunoaşterea meritelor personalului didactic performant – cu rol determinant în promovarea principiilor şi valorilor interculturalităţii	Evidenţierea cadrelor didactice performante, în cadrul şedinţelor C.P., C.A.	Cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul şcolii	Director	Permanent	Recunoaşterea merituliui în cadrul şedinţelor C.A. şi C.P.	Procese-verbale C.P C.A.
		Susţinerea cadrelor didactice performante în vederea obţinerii gradaţiilor de merit	Cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul şcolii	Director	Martie	Obţinerea gradaţiilor de merit	Gradaţiile d merit obţinute

2.	Motivarea cu premii acordate elevilor care promovează principiile şi valorile interculturalităţii prin rezultatele deosebite obţinute	Evidenţierea elevilor performanţi, în cadrul lectoratelor cu părinţii, cu prilejul Zilelor Şcolii Acordarea de premii elevilor cu rezultate deosebite	Elevii performanți / Consiliul Local	Director, diriginți	Anual	Acordarea de premii pentru toți elevii cu rezultate deosebite	Existența premiilor, Tabele c premianții, procese verbale

5.3 Opţiunea – resurse materiale şi financiare

a. Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea realizării materialelor de promovare a principiului interculturalităţii.

b. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităţilor şcolii şi a diseminării informaţiilor, în ceea ce priveşte interculturalitatea.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Identificarea surselor de venit pentru realizarea materialelor necesare activităţilor şi a schimburilor de bune practici, care vizează interculturalitatea, inclusiv în mediul online	Colaborarea cu Asociaţia de părinţi, diferiţi sponsori în scopul sprijinirii financiare a editării materialelor de promovare a activităţilor şi schimburilor de bune practici care vizează interculturalitatea (pliante, panouri de prezentare, produse creative, elemente artistice, site web etc.)	Membrii Asociației de părinți, cadre didactice, sponsori / echipamente IT, consumabile / contribuții ale Asociației de părinți, sponsorizări	Director	De două ori pe an	Sponsorizarea a cel puțin 30% dintre activitățile desfășurate	Procese-verbale al ședințelor Asociației d părinți, Contractele de sponsorizare

2.	Valorificarea într-un mod eficient a dotării/bazei materiale a şcolii în activităţile desfăşurate pentru dezvoltarea unor atitudini şi comportamente bazate pe valorile interculturalităţii în rândul elevilor şi cadrelor didactice	Reactualizarea informaţiilor afişate pe panourile, avizierele de pe fiecare nivel al şcolii	Cadre didactice/ Panouri, aviziere, consumabile necesare reactualizării informaţiilor / bugetul şcolii	Responsabilul comisiei de promovare a imaginii şcolii	Lunar	Actualizarea lunară a panourilor, avizierelor	Existenţa panourilor, informaţiilo actualizate
		Actualizarea site-ului şcolii şi a paginii de Facebook	Administrator site/ echipamente IT / bugetul şcolii	Administrator site	Lunar	Cel puţin 2 postări pe lună	Existenţa postărilor

5.4 Opţiunea – relaţii cu comunitatea

a. Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea şi realizarea unor acţiuni ce au drept scop creşterea responsabilităţii în rândul elevilor faţă de valorile interculturalităţii.

b. Punţi de legătură şi spaţii de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci şi cu instituţiile şi cu organizaţiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune, benefice întregii comunităţi.

c. Participarea şcolii la evenimente de promovare a interculturalităţii, în unităţi şcolare, dar şi culturale şi sociale.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Optimizarea parteneriatului unitate de învăţământ-familie-comunitate prin implicarea factorilor de decizie locală în derularea	Zilele Şcolii	Elevi, părinţi, cadre didactice, invitaţi / bugetul şcolii , sponsorizări	Cadre didactice, Coordonator pentru proiecte şi programe educative şcolare şi extraşcolare	Decembrie	Cel puţin 100 de părinţi participanţi şi 15 invitaţi	Procese verbale, fotografii, rapoarte d activitate

	procesului instructiv-educativ, prin acţiuni comune de promovare a principiilor şi valorilor interculturalităţii	Programul Național „Școala Altfel”	Elevi, cadre didactice, parteneri /Echipamente IT, consumabile necesare derulării activităţilor/bugetul școlii , sponsorizări	Echipa de coordonare a programului	Conform planificării	Cel puţin 50 de părinţi şi parteneri implicaţi în activităţile derulate	Rapoarte d activitate, existența fotografiilor
		Sărbătorirea unor evenimente ale comunităţii locale, din anumite zone ale ţării sau ale altor ţări (Crăciunul, Anul Nou, Paştele, Ziua Europei, zilele unor ţări, etc.)	Elevi, părinți, invitați / Săli de clasă, bibliotecă, terenul de sport, echipamente IT / bugetul școlii	Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, cadre didactice	Pe parcursul anului școlar, conform planificării	Cel puțin 10 evenimente desfășurate pe parcursul anului școlar	Rapoarte d activitate, număr evenimente desfășurate
		Încheierea de parteneriate între unitatea de învățământ și comunitatea locală (primărie, biserică, ONG-uri, firme private) pentru desfășurarea de activități de promovare a valorilor școlii în cadrul comunității cu elemente de cultură expresive	Părinți, cadre didactice, comunitatea locală / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Cadre didactice, Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Permanent	Cel puțin 2 parteneriate încheiate cu fiecare dintre partenerii din comunitatea locală	Acorduri d parteneriat încheiate, numărul părinților, reprezentanți lor comunității ș partenerilor tradiționali implicați
2.	Creşterea gradul de participare a elevilor şi cadrelor	Participarea la expoziţii, vernisaje, activităţi de promovare a	Elevi, membrii cercurilor temtice, cadre didactice / materiale de	Cadre didactice, Coordonator pentru proiecte şi	Periodic	Cel puţin 1 participare pe modul la aceste activităţi,	Procesul verbal a activităților,

	didactice în activităţi extraşcolare diverse, proiecte şi parteneriate	interculturalităţii, din muzee, teatre, cinematografe, biblioteci, alte instituţii de cultură, inclusiv desfăşurate în mediul online, cu parteneri străini, pentru schimburi interculturale directe de bune practici	promovare / bugetul şcolii	programe educative şcolare şi extraşcolare		pentru fiecare nivel de învățământ	albume foto/video

6. Implicarea şcolii în educaţia privind schimbările climatice şi mediul şi creşterea gradului de sustenabilitate a unităţii de învăţământ prin reducerea amprentei de dioxid de carbon cu cel puţin 15% până la finalul anului şcolar.

6.1 Opţiunea curriculară:

a. Dezvoltarea capacităţii elevilor de a reflecta şi de a acţiona în vederea protejării mediului şi utilizării sustenabile a resurselor naturale.

b. Diversificarea metodelor de predare – învăţare şi interacţiune la clasă prin integrarea şi utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educaţia privind schimbările climatice şi mediul şi desfăşurarea de activităţi în aer liber.

c. Înfiinţarea de cluburi în unitatea de învăţământ, dedicate schimbărilor climatice cu resurse dedicate.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Asigurarea accesului elevilor la informaţii referitoare la factorii care duc la degradarea mediului şi schimbările climatice	Participarea la proiecte, în cadrul clasei Organizarea unor activităţi ecologice Ilustrarea unor date importante din calendarul activităţilor ecologice Organizarea unor concursuri de afişe, materiale publicitare pentru a face cunoscute efectele poluării în zonă	Cadrele didactice, elevii / baza materială a unităţii / bugetul şcolii	Echipa de coordonare a programului „Săptămâna verde” Cadrele didactice	Conform calendarului „Săptămâna verde”	Implementarea tuturor activităţilor din calendarul programului	Oferta d activităţi, rapoarte d activitate

		Realizarea unor machete şi a unor obiecte publicitare din deşeuri					
2.	Diversificarea metodelor de predare – învăţare şi interacţiune la clasă prin integrarea şi utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educaţia privind schimbările climatice şi mediul	Utilizarea noilor tehnologii (platforme digitale integrate şi/aplicaţii) în educaţia pentru mediu şi schimbările climatice - telefoane inteligente, tablete, laptopuri şi alte dispozitive electronice care pot fi puse în slujba educaţiei privind schimbările climatice şi mediul	Cadrele didactice, elevii / baza materială a unităţii / bugetul şcolii	Cadrele didactice	Conform planificării	Menţinerea elevilor în permanentă conexiune cu informaţii şi activităţi relevante Intensificarea comunicării prin dezvoltarea de reţele tematice Includerea copiilor din medii dezavantajate	Rapoarte d activitate

6.2 Opţiunea – resurse umane

a. Formarea şi actualizarea permanentă a cunoştinţelor profesorilor şi a reprezentanţilor şcolii , cu informaţia relevantă.

b. Menţinerea elevilor în permanentă conexiune cu informaţii şi activităţi relevante.

c. Oferirea de programe de formare, motivare şi responsabilizare a managementului şi personalului administrativ din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilităţii, inclusiv pentru crearea unui plan de mentenanţă sustenabilă a unităţii.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Formarea şi stimularea resursei umane implicate în predarea/transmiterea de informaţii pentru educaţia privind schimbările climatice şi mediul	Oferirea de cursuri/programe de formare, motivare şi responsabilizare a personalului din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilităţii, în	Cadrele didactice, furnizorii de formare / bugetul şcolii	Cadrele didactice Comisia pentru formare şi dezvoltare în cariera didactică	Conform ofertei de formare	Cadrele didactice vor participa la cel puţin 1 curs de formare	Adeverinţe ş diplome d participare

		predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul.					
2.	Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante	Înființarea de cercuri tematice pentru dezvoltarea competențelor elevilor necesare acțiunilor pentru atenuarea și adaptarea la schimbările climatice și protejarea mediului: dezbateri, lucru în echipă, proiecte în cadrul clasei și al unității, crearea și interpretarea unor scenete, dramatizări, pe teme ecologice, organizare de concursuri	Elevii, cadrele didactice / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii , sponsorizări	Director Cadre didactice	Conform planificării	Cel puțin 5 cercuri tematice pe parcursul anului școlar	Rapoarte d activitate, re

6.3 Opţiunea – resurse materiale și financiare

a. Utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare – contribuie la îmbunătățirea rezultatelor elevilor, la reducerea problemelor de comportament și la creșterea implicării elevilor.

b. Reducerea amprentei de dioxid de carbon a unității prin reabilitarea termică, iluminarea cu un consum redus de energie, utilizarea materialelor sustenabile,extinderea suprafeței verzi din curtea unității, monitorizarea comparativă a consumului de apă și energie, reducerea cantității deșeurilor produse în unitatea de învățământ.

c. Recunoaşterea rezultatelor obţinute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, precum și organizarea de evenimente de sărbătorire.

d. Accesarea de granturi/fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe - prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Învățarea bazată pe locație	Cadrele didactice vor desfășura activități în aer liber, folosind zonele verzi din jurul unității de învățământ, mediul exterior clădirii unității, zonele sustenabile identificate	Cadrele didactice / locurile în care se poate face educație în aer liber/ bugetul școlii	Cadrele didactice, Echipa de coordonare a programului	Conform calendarului „Săptămâna verde" dar și cu alte ocazii	Elevii și cadrele didactice folosesc spațiile din comunitatea din care fac parte ca spații și oportunități de învățare	Rapoarte de activitate
2.	Recunoașterea rezultatelor	Recunoașterea rezultatelor obținute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, organizarea de evenimente de sărbătorire	Director, cadrele didactice / diplome, consumabile /bugetul școlii , donații, sponsorizări	Director Coordonator pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Conform planificării	Pentru fiecare activitate se va oferi cel puțin o diplomă de participare Cel puțin un eveniment pentru marcarea rezultatelor deosebite	Nr. recompense, stimulente acordate, nr evenimentelor de sărbătorire raportate de activitate
3.	Reducerea amprentei de dioxid de carbon	Implementarea de proiecte pentru atragerea de fonduri europene pentru: - reabilitarea termică; - alimentarea cu energie electrică produsă de panouri fotovoltaice; - extinderea suprafeței verzi din curtea unității, extinderea vegetației și numărului de arbori; - utilizarea materialelor sustenabile, cu design	Autoritățile locale / Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare/ planul de mentenanță sustenabilă /. bugetul local, sponsorizări, fonduri europemne	Director	Conform calendarului	Reducerea amprentei de dioxid de carbon	Investiții realizate, îmbunătățirea infrastructurii școlare, fonduri atrase

		ecologic şi o amprentă de carbon cât mai mică					

6.4 Opţiunea – relaţii cu comunitatea

a. Intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialişti.

c. Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune.

d. Colaborarea cu primăria pentru susţinerea reabilitării unităţii.

Nr. crt.	Obiective	Acţiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilităţi	Termen de realizare	Indicatori de performanţă	Evaluare
1.	Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune	Organizarea/desfăşurarea unor proiecte, dezbateri, workshop-uri în colaborare cu ONG-uri de mediu, familiile elevilor şi comunitatea locală privind teme de actualitate care contribuie la atingerea obiectivelor de dezvoltare durabilă şi pentru atragerea de sponsorizări	Comunitatea locală, ONG-uri de mediu, elevi, părinţi / echipamente IT, baza materială existentă / bugetul şcolii , sponsorizări	Cadrele didactice, responsabilul de mediu	Conform calendarului	Implicarea tuturor actorilor în implementarea obiectivelor de dezvoltare durabilă	Rapoarte al proiectelor desfăşurate, dezbaterilor şi worksho urilor Contracte d sponsorizar

2.	Reabilitatea unității de învățământ, în vederea creșterii gradului lor de sustenabilitate și a reducerii amprentei de carbon	Intermedierea de colaborări cu Primăria în vederea derulării următoarelor: - dezvoltarea infrastructurii de colectare selectivă în unitate: coșuri cu separatoare marcate explicit pentru metal, hârtie, plastic etc. în clase, pe holuri, în curtea unității de învățământ - sisteme de strângere a deșeurilor din clase cu separatoare pentru uzul personalului care face curățenie în unitate - optimizarea consumului de apă prin instalarea unor obiecte sanitare cu debit redus - implementarea măsurilor de prevenire și reducere a contaminării acolo unde concentrația de radon depășește limita admisă de legislația în vigoare	Director, Primărie / planul de mentenanță sustenabilă / bugetul local	Director Autoritățile locale	Conform sprijinului oferit de Primărie	Implicarea Primăriei în reabilitarea unității de învățământ	Investiții realizate